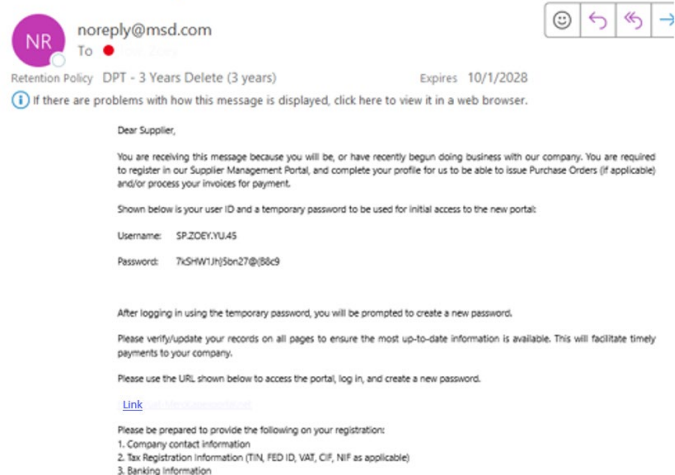


Създаване на нова сметка на доставчик в Apex Portal

За да извършвате транзакции с Нашата Компания, трябва да завършите процеса на регистрация в портала за доставчици. Сметка на доставчик може да бъде създадена чрез следните стъпки:

MSD - Onboarding of the Vendor



Retention Policy DPT - 3 Years Delete (3 years) Expires 10/1/2028

If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.

Dear Supplier,

You are receiving this message because you will be, or have recently begun doing business with our company. You are required to register in our Supplier Management Portal, and complete your profile for us to be able to issue Purchase Orders (if applicable) and/or process your invoices for payment.

Shown below is your user ID and a temporary password to be used for initial access to the new portal:

Username: SP2DEYU45
Password: 7x5HW1Jh5on27@86c9

After logging in using the temporary password, you will be prompted to create a new password.

Please verify/update your records on all pages to ensure the most up-to-date information is available. This will facilitate timely payments to your company.

Please use the URL shown below to access the portal, log in, and create a new password.

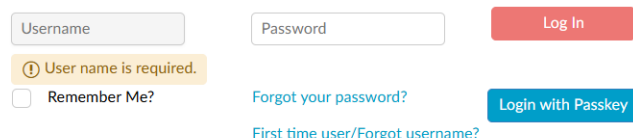
[Link](#)

Please be prepared to provide the following on your registration:

1. Company contact information
2. Tax Registration information (TIN, FED ID, VAT, CIF, NIF as applicable)
3. Banking information

Отидете на връзката за покана, получена от noreply@msd.com със заглавие „**MSD - Onboarding of the Vendor**“.

Ще ви бъде предоставено потребителско име и временна парола за целите на входа. След първоначалния вход трябва да актуализирате паролата си.



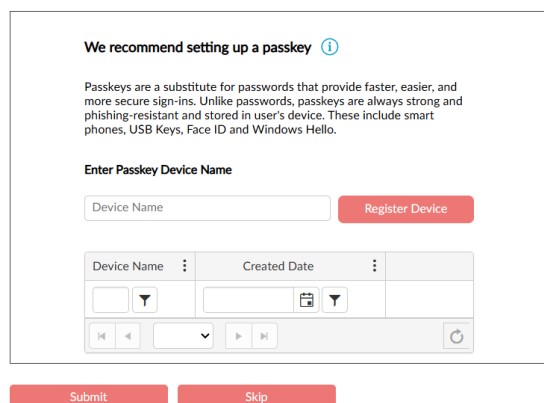
Username Password Log In

User name is required.

☐ Remember Me? [Forgot your password?](#) [Login with Passkey](#)

[First time user/Forgot username?](#)

Влезте с предоставеното **потребителско име** и **временна парола**.



We recommend setting up a passkey

Passkeys are a substitute for passwords that provide faster, easier, and more secure sign-ins. Unlike passwords, passkeys are always strong and phishing-resistant and stored in user's device. These include smart phones, USB Keys, Face ID and Windows Hello.

Enter Passkey Device Name

Device Name Register Device

Device Name	Created Date

Submit Skip

По избор:

Препоръчително е да настроите ключ за бърз и сигурен вход. Можете също така да изберете да пропуснете тази стъпка засега.

Login Authentication Code



Dear User,

We observed a log on from a new device or browser. If this was not you, please change your password account.

For your security you can authorize the device with the below six-digit Authentication Code for login to the Management Portal.

Authentication Code: 563798

You may get this email again if you sign in from a new device or browser, clear your cookies, or you use a different browser.

If you have any questions, please contact the Help Desk at noreply@msd.com or by phone at 1-800-451-5229.

System Administrator

Ще получите имейл с код за удостоверяване на вход от noreply@msd.com.

Step: 1

Please enter authentication code received in your email

Email authentication code

Step: 2

Please configure the Security Questions

You can change the question from the dropdown

What was your childhood nickname?

What school did you attend for sixth grade?

What is your pet's name?

In what city or town was your first job?

What was the color of your first car?

Моля, въведете 6-цифрения код в Стъпка 1 и се уверете, че всички въпроси за сигурност (Стъпка 2) са отговорени правилно. След това кликнете „Изпрати“.

Change Password



• For account security, the administrator has requested you to update your password before continuing.

Strong Password requirements

Must be between 11 and 20 character(s) long with 'no spaces'
 Must contain at least 1 numeric character(s)
 Must contain at least 1 upper case character(s)
 Must contain at least 1 lower case character(s)
 Must not be the same as the 'Username'
 Must contain at least 1 of the following special character(s) (no other special characters are allowed):
 - + () * , : [{ } \ | @ #

Current Password:

New Password:

Re-enter Password:

Change Password

Cancel

Моля, попълнете **текущата парола** с предоставената временна парола. След това следвайте изискванията за силна парола, за да **зададете нова парола**.

Вашата сметка вече е създадена. Ще бъдете пренасочени директно към началната страница на портала за доставчици, където **трябва да попълните данни, свързани с вашия бизнес, като банкови данни за плащане, адрес и контактна информация**.



Home Supplier Help

Complete
Incomplete

- ☐ Supplier Agreement
- ☐ Registration Checklist
- ☐ Business Information
- ☐ Business Address
- ☐ Country Specific Tax Information
- ☐ Withholding Tax
- ☐ Account Information
- ☐ Business Size and Diversity
- ☐ Document Upload
- ☐ Review and Submit

Supplier Agreement

Digital Certificate Agreement

Before proceeding, please review the customer supplier agreement stated below. You must agree site.

Please review Our Company's code of conduct and confirm acknowledgement below:

[US & Canada](#)

[Other Countries](#)

Please review Our Company's Privacy Statement and confirm acknowledgement below:

[Privacy Statement](#)

[Supplier Performance Expectations](#)

Thank you. For any questions, please contact helpdesk at suppliers.msd.com

☐ I have read and agree to the terms and conditions outlined in the customer agreement.

Next >>

Save Draft

Трябва да прегледате и потвърдите нашия кодекс за поведение. Кликнете върху **отметките за Споразумение**.

Кликнете „**Напред**“, за да продължите

Предоставете необходимата информация в **Контролния списък за регистрация** преди регистрацията.

Пример: Банково доказателство и данъчно доказателство, ако е приложимо

Кликнете „**Напред**“, за да продължите

Registration Checklist

Please be prepared to provide the following before you proceed with registration:

- 1. Company contact information
- 2. Tax Registration Information (TIN, FED ID, VAT, CIF, NIF as applicable)
- 3. Banking Information
- 4. Business classification
- 5. Government and diversity certifications

Thank you. For any questions, please contact helpdesk at suppliers.msd.com

Next >>

Save Draft

Business Information

Supplier Category:

PO (Payment will be made with a Purchase order -PO)

If Supplier is both PO & NPO then select only PO

Division:

HH-Human Health

Supplier Country:

United States

Supplier Name:

NEW TEST PROFILE

Company Name DBA:

ServiceNow Ref#:

Transaction Method

Bank Transfer / Electronic Fund Transfer (EFT)

Remittance Email ID:

EMAIL@EXAMPLE.COM

Contact Information

Please click "Edit" to update the primary contact information.

	First Name	Last Name	Contact Type	Email
	FIRST NAME	LAST NAME	Primary	EMAIL@EXAMPLE.COM

Contact Information

Contact Type:

Primary

First Name:

FIRST NAME

Last Name:

LAST NAME

Contacts Email Id:

EMAIL@EXAMPLE.COM

Confirm Email Id:

EMAIL@EXAMPLE.COM

Preferred Language:

English

	Type	CountryCode	Number	Extension	Delete
Edit	Primary	United States	(310)-523-6489		×

Phone Type:

Primary

Phone Country Code:

United States

Contact Phone Number:

(310)-523-6489

Extension:

Update

Discard

Въведете вашия **телефонен номер**, като кликнете върху „**Редактиране**“ и продължете с бутона „**Актуализиране**“.

Кликнете „**Напред**“, за да продължите

Business Address

Въведете **адреса на вашия бизнес**, като кликнете върху „**Редактиране**“.

In order to add Physical Address, please click the Edit button associated with the Physical address.

	Address Type	Street	City
Edit	Physical Address		

<< Previous

Next >>

Save Draft

Попълнете всички задължителни полета и кликнете „**Ок**“. Ако имате съществуваща сметка в Ariba Network, която искате да използвате за фактуриране към нас, моля, въведете я тук.

Кликнете „**Напред**“, за да продължите.

Country Specific Tax Information

* Tax Reporting Country:

* Business Entity Type:

[Add New Tax Information](#)

	Country	Tax Type	Tax Id Number	Validation
Edit	India	TAX REGISTRATION NUMBER		

[<< Previous](#) [Next >>](#) [Save Draft](#)

Изберете подходящия отговор за **данъчната информация на вашата компания** и кликнете върху „**Редактиране**“, за да въведете данъчния номер.

Tax Information

* Country:

* Tax Type:

* Tax Id:

* Address:

Ok

Discard

Въведете **данъчния идентификационен номер на вашата компания** и кликнете „**Ок**“.

Кликнете „**Напред**“, за да продължите

Withholding Tax

Please note if you supply internationally, withholding tax may apply. For withholding tax exemptions, ensure that you attach all necessary tax forms (Tax Residence Certificate and if necessary other local forms that may be required) & mention the withholding tax percentage if applicable.

If one of the following scenarios apply to you, download our Withholding Tax Questionnaire from [Supplier Data Management](#) complete the document and attach it in the "Document Upload" step:

1. You are based outside of United States of America and providing services to Merck US entity
2. You are based outside of Canada and providing services to Merck Canada entity
3. You are based outside of Poland and providing services to MSD Poland entity
4. You are doing business with Merck Puerto Rico

Withholding Tax Details:

[<< Previous](#) [Next >>](#) [Save Draft](#)

Това е **приложимо** само ако доставяте международно.

Забележка: Ще трябва да прикачите Сертификат за удържане, ако детайлите са попълнени в полето.

Въведете вашата **банкова информация**, като щракнете върху бутона „**Добавяне на банкова сметка**“.

Щракнете върху „**Напред**“, за да продължите

Account Information

Banking Information

Please use the 'Add New Record' button to add bank accounts. At least one bank account is required.

Add Bank Account

Bank Name	Country	Currency Type
No records to display.		

<< Previous

Next >>

Save Draft

Banking Information

*

Address:

All items checked

*

Bank Country:

India

*

Payment Currency:

Indian Rupee

*

IFSC:

ICIC0001618

*

Bank Swift Code:

ICICINBBXXX

*

Account Number:

*

Account Holder:

ABCD

Bank Name:

ICICI BANK LIMITED

Bank Street Name:

ICICI BANK LTD., N. S. ROAD, MOHANBATI, POST RAIGUNJ - 733

Bank City:

UTTAR DINAJPUR

Bank County/District:

Bank State/Region:

Select a value...

Bank Postal Code:

Account Type:

Checking

Ok

Discard

Моля, попълнете всички **задължителни полета**. Важно е да въведете **правилния банков ключ**, за да се гарантира точността на банковата информация, която ще бъде автоматично попълнена.

Можете също така ръчно да коригирате адреса, ако е необходимо.

Забележка: Разплащателна сметка се отнася до текуща сметка.

Щракнете върху „Ок“ и „Напред“, за да продължите

Document Upload

W-9 and 147c must be in either PDF, PNG, JPEG, JPG File Types. All others can be either PDF, PNG, JPEG, JPG, DOC, DOCX.

Add New Record

Document Name	File Type	Expiration Date	Uploaded Date	Linked To	Electronic Signature
Banking Proof					

Upload

Banking Proof

1

Page size: 10

<< Previous

Next >>

Save Draft

Моля, **качете** всички **изисквани документи**, които са автоматично попълнени въз основа на предоставената от вас информация, и щракнете върху „Напред“.

Пример за валидна банкова документация:

- Банково писмо/сертификат
- Анулиран чек
- Екранна снимка на банкови инструкции/банково извлечение

Банковото доказателство трябва да съответства на всички въведени банкови данни в полетата.

Прикаченият файл трябва да бъде качен във формат само за четене.

Забележка: Този документ трябва да бъде издаден от вашата банка, а не от вашата компания.

Review and Submit

Please hit the **SUBMIT** button to finalize your information for approval.

Additionally, by submitting this registration, you certify all information provided is true and accurate. Knowingly providing false information may result in disqualifying you or your company from doing business with MSD and its affiliates.

Thank you. For any questions, please contact helpdesk at suppliers.msd.com

<< Previous

Save Draft

Submit

Щракнете върху „Изпрати“ след завършване.

Забележка: Като част от процеса на преглед, може да бъдете потърсени от нашия екип за поддръжка, за да потвърдите детайлите на изпращането

В случай че вашето изпращане е било отхвърлено или върнато за допълнителни детайли, моля, консултирайте се с нашето ръководство „[Коригиране на въпросник, който е изпратен за повторно подаване](#).“