

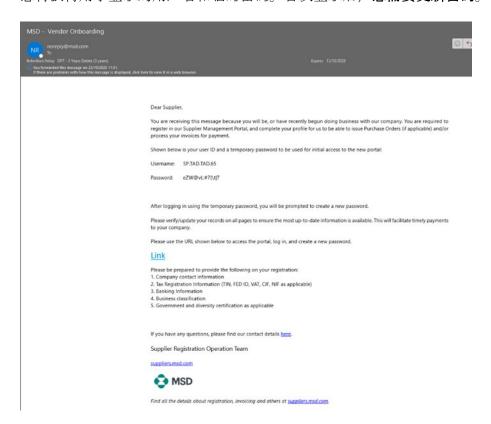
# 现有供应商如何更新数据

# (旧有供应商/尚未应用Apex注册的供应商)

若要与我方公司进行交易,您需要在供应商户户上完成注册流程。您可以按照以下步骤创建供应 商账户:

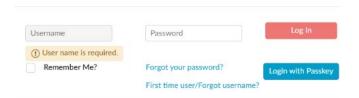
请点击您收到来自 <u>noreply@msd.com</u> 的邀请链接,该邮件标题为"**MSD** - **Invitation to Register**"。

您将获得用于登录的用户名和临时密码。首次登录后, 您需要更新密码。

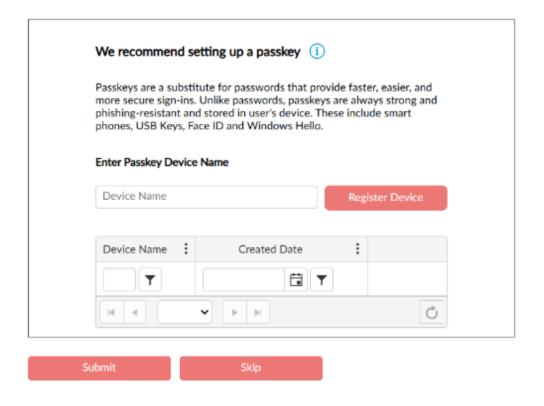


请使用提供的"用户名"和"临时密码"登录。



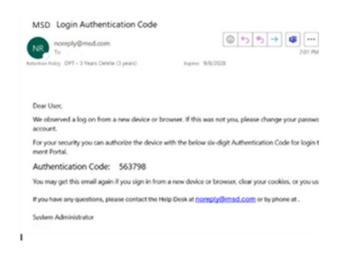


可选——建议您设置通行密钥,以便快速、安全地登录。您也可以暂时跳过此步骤。

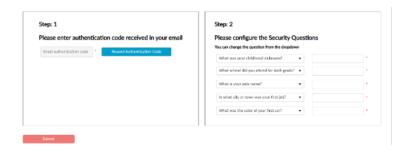


您将收到一封来自 noreply@msd.com 的登录验证码邮件。



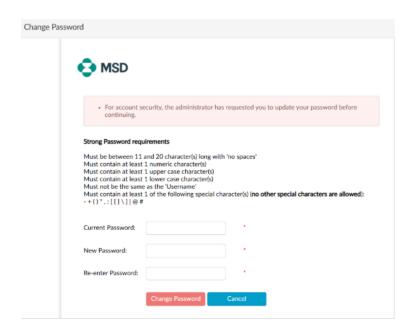


请在步骤1中输入6位数验证码,并确保正确回答所有防御问题(步骤2)。然后,点击"提交"。



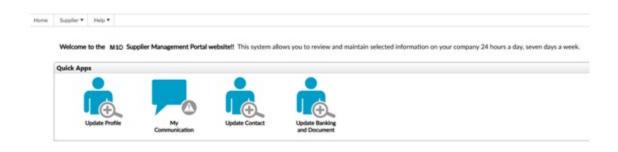
请在"当前密码"字段中填写所提供的临时密码。然后,按照强密码要求设置新密码。





您的账户现已激活。您将直接跳转至供应商门户主页,您可以在该页面查看&更新与您的业务相 关的任何数据,例如用于付款的银行详细信息、地址和联系信息。

## 登录后, 您将看到如下主页:

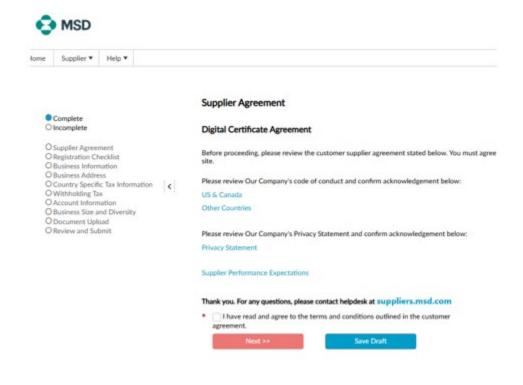


如需查看和更新您的资料,请点击"更新资料"。



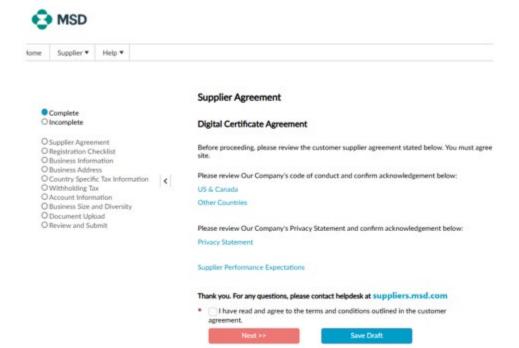


请点击菜单中的各个部分, 根据需要查看和更新您的数据。



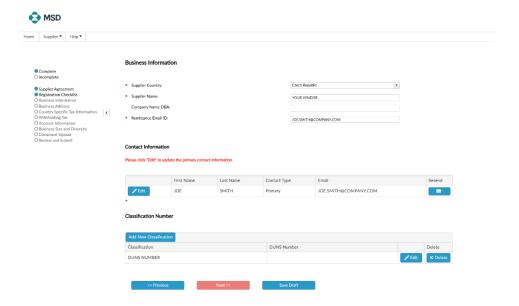
请确保您已准备好所有必要文件, 如适用 (例如银行账户变更)。



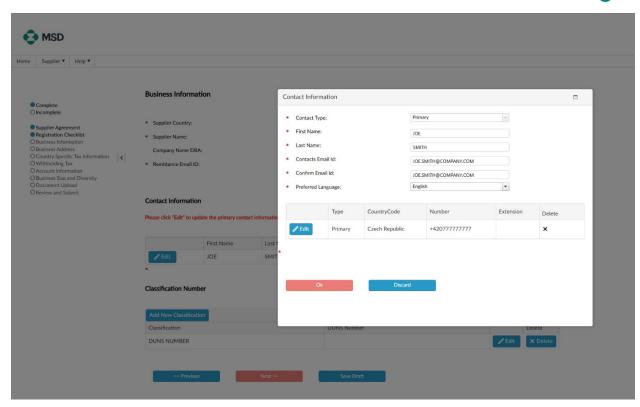


请查看并更新联系信息/公司名称,如适用。

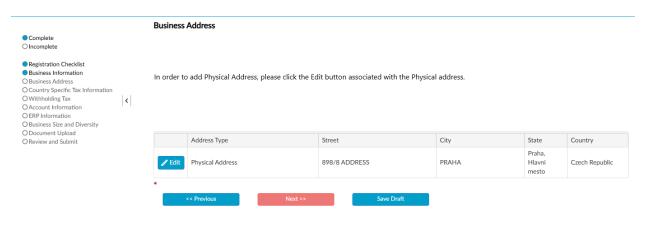
### 点击"编辑"。





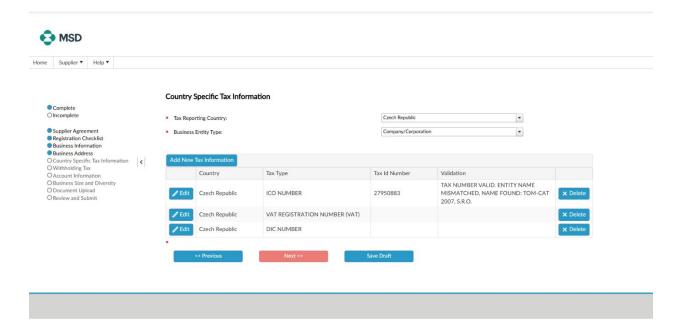


# 如果需要更改地址,请点击"编辑"——然后点击"下一步"进入下一部分。



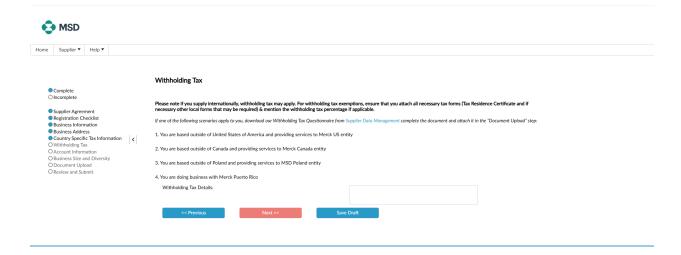


请查看增值税号 (VAT ID)//税号 (TAX ID)。请注意,如果您有新的增值税号 (VAT ID),则必须创建一个新的供应商账户。在这种情况下,您需要联系我方公司的联系人,以便他们申请创建新的供应商。



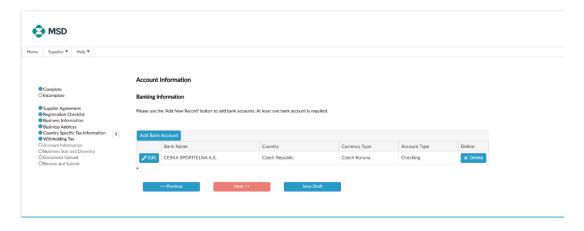
仅当您是供应到国际时, 此项才适用。

注意:如果在此框中填写了详细信息,您将需要附上预扣税证明。

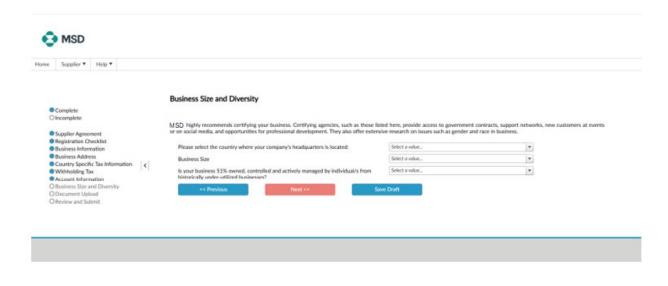




#### 点击"编辑"按钮,查看您的银行信息。



#### 请查看并更新"企业规模和多元化"信息,如适用。



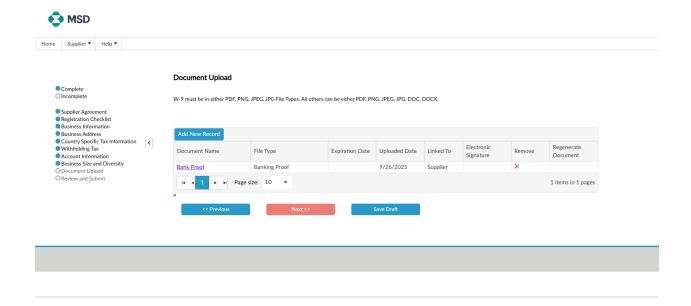
系统已根据您提供的信息自动填充了所需文件列表,请**上传**所有这些文件,然后点击**"下一步 正规银行文件的示例**(仅在添加或编辑银行账户时适用)

- 银行抬头信纸/证明
- 作废支票
- 银行指令/银行对账单的截图



银行证明必须与字段中输入的所有银行数据相符。附件必须以只读格式上传。

# 注意:此文件需要由您的银行出具,而非贵公司。



点击"下一步"继续。

完成后点击"提交"。

注意:作为审核流程的一部分,我们的支持团队可能会联系您,以确认提交的详细信息。



# Review and Submit

Please hit the **SUBMIT** button to finalize your information for approval.

Additionally, by submitting this registration, you certify all information provided is true and accurate. Knowingly providing false information may result in disqualifying you or your company from doing business with MSD and its affiliates.

Thank you. For any questions, please contact helpdesk at suppliers.msd.com

<< Previous

Save Draft

Submit

如果您的提交被拒绝或因需要补充更多信息而被退回,请参阅我们的"更正已发回重审的问卷"指南。