

Criar uma ligação entre o seu Perfil Ariba e o Perfil Ariba da MSD

Para poder receber Pedidos de Compra e Faturas MSD pela Ariba Network (AN), é necessário estabelecer uma ligação entre a sua conta Ariba como fornecedor e a conta Ariba da MSD como seu cliente. Isto é feito com um e-mail inicial no qual será iniciado o processo de criação da ligação entre os dois perfis. Isto também é chamado de **Trade Relationship Request** (Pedido de Relacionamento Comercial) ou **TRR**. O TRR pode ser aceite seguindo os passos abaixo:

Tenha em atenção: apenas o administrador da conta pode aceitar um TRR.



Receberá um e-mail da Ariba a informar que a MSD solicitou o seu consentimento para estabelecer uma Relação de Negociação através da Ariba Network. Clique na ligação abaixo do título **To activate your account** (Para ativar a sua conta) para começar. Se não conseguir ver o convite na sua caixa de entrada, verifique também a pasta de spam. Caso não veja o convite lá também, entre em contacto com a Equipa de **Integração e administração de fornecedores** da MSD, dependendo da sua localização:

Europa, Médio Oriente e África:

emea_enablement@msd.com

Japão, China, Ásia-Pacífico:

jcap_enablement@msd.com

América do Norte:

aribanseteam@msd.com

América Latina:

latamenablement@msd.com

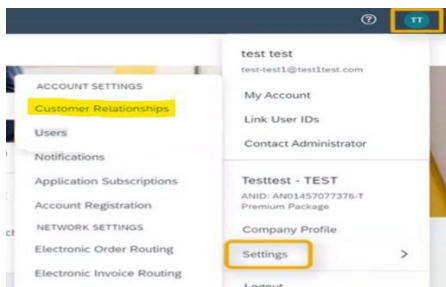
We found existing accounts based on the information in the invite. Please review.

or

?

?

Será direcionado para o ecrã de início de sessão. Se o Ariba tiver indicações de que tem mais de uma conta, será direcionado para o ecrã apresentado à esquerda. Escolha entre **Use existing account** (Usar conta existente) ou **create new account** (criar uma nova conta), dependendo da sua preferência. Se precisar de informações sobre como criar uma nova conta, consulte [este artigo](#).



Depois de iniciar sessão na sua conta, o TRR será aceite automaticamente. Pode ver os seus relacionamentos ativos ao aceder ao **menu da sua conta**, clicando em **Settings** (Definições) e depois em **Customer relationships** (Relações com clientes). Poderá então ver todos os seus TRR atuais, pendentes e rejeitados.

Se rejeitou o TRR anteriormente e agora pretende aceitá-lo, entre em contacto com a sua equipa SOA relevante para lhe enviarem um novo.