

Créer une connexion entre votre profil Ariba et le profil Ariba de MSD

Afin de pouvoir recevoir des bons de commande et facturer MSD sur Ariba Network (AN), une connexion doit être établie entre votre compte Ariba en tant que fournisseur et le compte Ariba de MSD en tant que client. Pour ce faire, un premier e-mail est envoyé afin de démarrer le processus de création d'un lien entre les deux profils. C'est ce que l'on appelle également une **Trade Relationship Request** (Demande de relation commerciale), ou **TRR**. La **TRR** peut être acceptée en suivant les étapes ci-dessous :

Remarque : Seul l'administrateur du compte peut accepter une TRR.

Vous recevrez un e-mail d'Ariba vous informant que MSD vous a demandé votre accord pour établir une relation commerciale par Ariba Network. Cliquez sur le lien sous l'entête **To activate your account** (Pour activer votre compte) pour commencer. Si vous ne voyez pas l'invitation dans votre boîte de réception, vérifiez également votre dossier de courrier indésirable. Si vous ne voyez pas non plus l'invitation, veuillez contacter l'équipe **d'intégration et d'administration des fournisseurs** de MSD en fonction de votre localisation :

- 1 Europe, Moyen-Orient et Afrique :
emea_enablement@msd.com
Japon, Chine, Asie-Pacifique :
jcap_enablement@msd.com
Amérique du Nord :
aribanseteam@msd.com
Amérique latine :
latamenablement@msd.com

-
- Vous serez dirigé vers l'écran de connexion. Si Ariba indique que vous avez plus d'un compte, vous serez dirigé vers l'écran indiqué à gauche. Choisissez **Use existing account**
- 2 (Utiliser le compte existant) ou **Create new account** (Créer un nouveau compte), selon vos préférences. Si vous avez besoin d'informations sur la création d'un nouveau compte, reportez-vous à [cet article](#).

-
- Une fois connecté à votre compte, la TRR est automatiquement acceptée. Vous pouvez voir vos relations actives dans votre **Account menu** (Menu de compte), en cliquant sur **Settings** (Paramètres) puis **Customer Relationships** (Relations client). Vous pourrez alors voir vos TRR actuelles, en attente et rejetées.

-
- 4 Si vous avez précédemment rejeté la TRR et que vous souhaitez désormais l'accepter, veuillez contacter l'équipe SOA compétente qui vous enverra une nouvelle TRR.
-