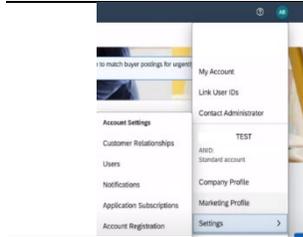
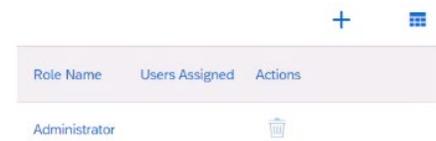


## 创建新的 Ariba 角色

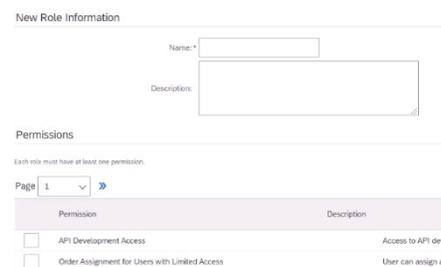
在 Ariba 中，**角色**包含一个或多个访问特定功能（如开具 PO 发票、查看 PO 等）的权限，分配给特定的配置文件。**只有账户管理员可以创建和管理角色。**



登录您的账户并点击右上角的用户头像图标。在下拉菜单中，选择 **Settings**（设置），然后选择 **Users**（用户）。



您将被引导到 **Account Settings**（账户设置）屏幕和 **Manage Roles**（管理角色）选项卡。在底部，您将看到当前角色的列表。点击列表右侧的 **+** 图标。



在 **Role creation**（角色创建）屏幕中，为您正在创建的新角色命名。您还可以选择包括角色描述。勾选用户分配此角色所需的权限旁边的框，然后点击屏幕右上角的 **Save**（保存）按钮。



新角色现在将显示在角色列表中。