



SAP Ariba 


Anmelden beim Ariba Network zum Ausfüllen des Registrierungsfragebogens für Lieferanten


Einladungs-E-Mail zur MSD-Lieferantenregistrierung

Sie erhalten eine **Einladung per E-Mail** für die Registrierung bei MSD.

Klicken Sie auf den Link „**Hier klicken** (Click here)“, um sich zu registrieren. Bitte beachten Sie, dass der Registrierungslink in 30 Tagen abläuft.

Action Required: You have been invited to register to become a supplier to MSD

 Kian fong Lim <s4system-prod+...@ansmtp.ariba.com>
To



Dear Supplier,

kian fong Lim has invited you to register to become a supplier to MSD. If you are new to the Ariba Network, [Click Here](#) to start by creating a free-of-charge account.

MSD uses the Ariba Network to manage its sourcing, procurement and purchasing processes, and as a portal to communicate with suppliers. Registering for the Ariba Network will enable simple communication and inclusion in these processes.

Once you have logged into the Ariba Network, please access and complete the MSD Supplier Registration Questionnaire. It is critical you correctly complete this Questionnaire in order to be setup to do business with MSD.

Lieferantenregistrierung

Sie werden zur **Willkommenseite – Anträge & Fragebögen von Ariba** (Ariba Proposals & Questionnaires) weitergeleitet. Hier haben Sie zwei Möglichkeiten fortzufahren:

Szenario A: Klicken Sie auf **Registrieren** (Sign up), wenn Sie kein Ariba Network-Konto haben.

Szenario B: Klicken Sie auf **Anmelden** (Log In), wenn Sie bereits über ein Ariba Network-Konto verfügen.

Welcome, Tim Jones

Have a question? [Click here to see a Quick Start guide.](#) ★

Sign up as a supplier with **Consulting Realm for Demo - TEST** on SAP Ariba.

Consulting Realm for Demo - TEST uses SAP Ariba to manage procurement activities.

Create an SAP Ariba supplier account and manage your response to procurement activities required by Consulting Realm for Demo - TEST. [Sign up](#) **Szenario A**

Already have an account? [Log In](#) **Szenario B**

About Ariba Network

The Ariba Network is your entryway to all your Ariba seller solutions. You now have a single location to manage all of your customer relationships and supplier activities regardless of which Ariba solution your customers are using. Once you have completed the registration, you will be able to:

- Respond more efficiently to your customer requests
- Work more quickly with your customers in all stages of workflow approval
- Strengthen your relationships with customers using an Ariba Network solution
- Review pending sourcing events for multiple buyers with one login
- Apply your Company Profile across Ariba Network, Ariba Discovery and Ariba Sourcing activities

Moving to the Ariba Network allows you to log into a single location to manage:

- All your Ariba customer relationships
- All your event actions, tasks and transactions
- Your profile information
- All your registration activities
- Your contact and user administrative tasks

Search...

★ Error: "The username and password entered has already merged to another Ariba Sourcing user account"

★ Error: The username and password pair you entered was not found

What are some registration tips for Ariba Network Suppliers?

Error: "User already exists. Please enter a different username."

How do I participate in my buyer's event using an email invitation?

What are some common issues when registering an account?

Can my company have multiple accounts?

Supplier Basics (4.33)

How do I register a new account?

How do I merge a new invitation account with an existing account?

Can I merge two separate accounts with different AN IDs?

After you register

Overview of Ariba Network (4.07)

[View more](#)

Top 5 FAQs

Documentation Support

★ Die Kurzanleitung, FAQs und andere Hilfeinformationen sind direkt im AN-Portal für Sie verfügbar.

Szenario A: Lieferantenregistrierung – Registrieren

Füllen Sie alle erforderlichen Felder aus und klicken Sie auf „Konto erstellen und fortfahren (Create account and continue)“, um ein neues Konto zu erstellen.

The screenshot displays the SAP Ariba registration interface. The top section is titled "Create account" and includes a "Create account and continue" button, which is circled in red. Below this is the "Company information" section, which contains fields for Company Name (ARIBA SUPPLIER TRAINING), Country (United States [USA]), Address (Line 1, Line 2, Line 3), City, State (Alabama [US-AL]), and Zip. The bottom section is titled "User account information" and contains fields for Name (Karina Nikolaeva), Email (karina.nikolaeva@sap.com), Username (test-karina.nikolaeva@sap.com), Password (Enter Password), Repeat Password, Language (English), and Email orders to (karina.nikolaeva@sap.com). There are also sections for "Tell us more about your business" with fields for Product and Service Categories, Ship-to or Service Locations, and Tax ID.

Szenario A: Lieferantenregistrierung – Registrieren (Inkl. Überprüfung auf doppelte Konten)

Das Ariba Network könnte feststellen, dass **Ihr Unternehmen bereits ein Konto** beim Ariba Network hat. **Wenn potenzielle Duplikate markiert sind**, sollten Sie sie überprüfen. Viele Lieferanten verwalten alle Ihre Ariba-Aktivitäten mit all Ihren Lieferanten unter einem AN-Konto. Manche Lieferanten ziehen eine eher dezentrale Verwaltung vor. Nach der Überprüfung der potenziellen doppelten Konten können Sie:

A: Mit der Erstellung des Kontos fortfahren oder

B: Zurück zur vorherigen Seite wechseln, um sich mit Ihren vorhandenen Anmeldedaten bei einem bestehenden Konto anzumelden

Wenn eines der markierten Konten zu Ihrem Unternehmen gehören könnte, Sie aber dafür keine Anmeldedaten haben, wenden Sie sich an Ihren Ariba-Kontoverwalter und bitten Sie ihn, Ihren Zugriff auf „Anträge & Fragebögen (Proposals & Questionnaires)“ einzurichten.

Information

* Indicates a required field

Company Name: * Ru

Country: * Un

Address: * 34

Lin

Line 3

City: * Cape May

State: * New Jersey [US-NJ] ▼

Potential existing accounts

We have noticed that there may already be an Ariba Network account registered by your company. Please review before you create a new account.

[Review accounts](#)

SAP Ariba Proposals and Questionnaire

Review duplicate Account

We noticed that your company may already register an Ariba Network account, please review the match results below, then:

- You can log in the account you are associated with
- Or, you can view the profile and contact the account administrator from there
- Or, if there is no match, you can [Continue Account Creation](#) and we will progress your registration
- Or, you can [Go back to previous page](#)

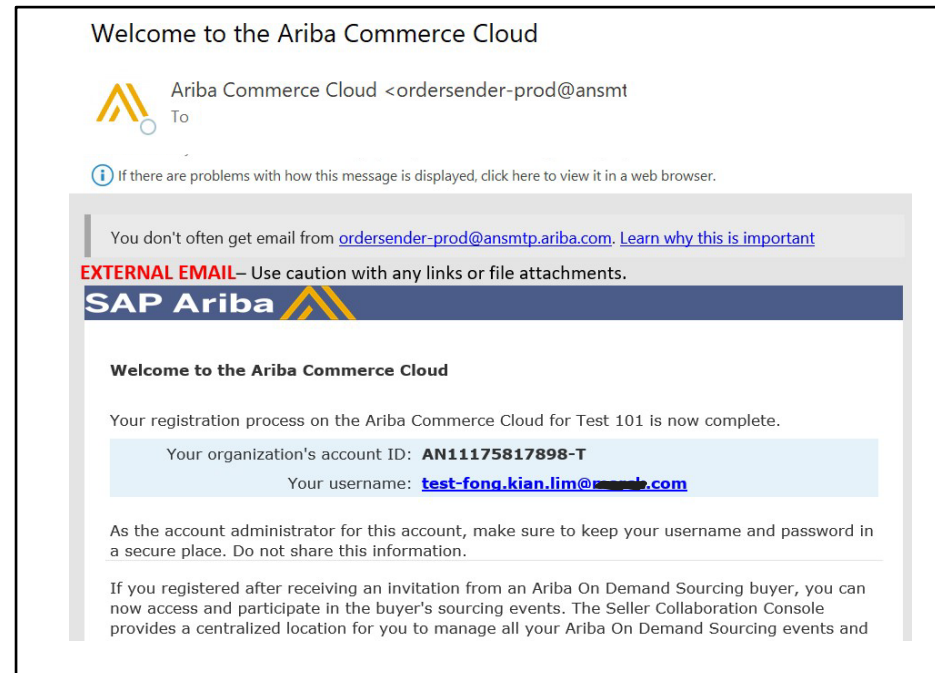
Match Based On

COMPANY NAME	E-MAIL ADDRESS	DUNS NO.	TAX ID
--------------	----------------	----------	--------

Szenario A: Lieferantenregistrierung – E-Mail-Bestätigung

WICHTIG: Wenn Sie auf „Konto erstellen und fortfahren (Create account and continue)“ klicken, erhalten Sie die nachstehende automatische E-Mail, in der bestätigt wird, dass ein neues Konto in der Ariba Commerce Cloud für Ihre Lieferantenorganisation erstellt wurde.

Diese Bestätigung bedeutet nicht, dass Ihr Fragebogen zur Lieferantenregistrierung für MSD abgeschlossen ist oder genehmigt wurde.



Szenario B: Anmeldung bei einem bestehenden Konto

Wenn Sie ein Konto haben, dann melden Sie sich mit Ihren vorhandenen Anmeldedaten an.

The screenshot shows the SAP Ariba login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and the text 'Ariba Proposals and Questionnaires'. Below the header, the main content area is light gray. The title 'Enter Your Account Information' is displayed on the left, and a small question mark icon is on the right. A note states '* Indicates a required field'. Below this, a paragraph explains that the user is using an Ariba Sourcing test account to register on the Ariba Commerce Cloud and should enter their existing Ariba Commerce Cloud, Ariba Discovery, or Ariba Network test account username and password. The form contains two input fields: 'Username: *' and 'Password: *'. Below the password field are two links: 'Forgot Username' and 'Forgot Password'. At the bottom right, there are two buttons: 'Continue' (blue) and 'Cancel' (white with blue border).

Lieferantenregistrierung – MSD-Registrierungsfragebogen

Füllen Sie alle erforderlichen, mit einem Sternchen gekennzeichneten Felder aus, um den Fragebogen zur MSD-Registrierung abzuschließen.

Console
Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire
🕒 Time remaining
364 days 23:58:36

Event Messages

Event Details

Response History

Response Team

▼ Event Contents

All Content

1 General Supplier Inf...

2 Bank Information

3 Tax Information

All Content

Name ↑

▼ 1 General Supplier Information

1.1 Do you accept the <Customer> code of business conduct?	*	Unspecified ▾
1.2 Supplier full name	*	<input type="text"/>
1.3 Country code (main and mobile telephone numbers)	*	Unspecified ▾
1.4 Main telephone number	*	<input type="text"/>
1.5 Mobile telephone number	*	<input type="text"/>
1.6 Main address	*	<p>Show More</p> <p>Street: <input type="text" value="345 Ocean Drive"/> ⓘ House Number: <input type="text"/> ⓘ</p> <p>Street 2: <input type="text"/> ⓘ</p> <p>Street 3: <input type="text"/> ⓘ</p> <p>District: <input type="text"/> ⓘ</p> <p>Postal Code: <input type="text" value="08204"/> ⓘ City: <input type="text" value="Cape May"/> ⓘ</p> <p>Country: <input type="text" value="United States (US)"/> ⓘ Region: <input type="text" value="New Jersey (NJ)"/> ⓘ</p>

(*) indicates a required field

Submit Entire Response
Save draft
Compose Message
Excel Import

Lieferantenregistrierung – MSD-Registrierungsfragebogen

Wenn Sie alle Fragen beantwortet haben, klicken Sie auf die Schaltfläche „Einreichen (Submit)“.

Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire ⌚ Time remaining
364 days 23:56:17

All Content ☰ | ⌵

Name ↑

1.10 Are you willing and able to provide electronic catalog content via the Ariba Network? * No ▾

1.11 Are you open to transacting with us using Recipient Created Tax Invoices? * No ▾

▼ 1.12 Transaction Information

1.12.1 E-mail address for purchase orders * test@po.com

1.12.2 E-mail address for accounts receivable * test@ar.com

2 Bank Information

▼ 3 Tax Information

3.1 Tax number(s)

(*) indicates a required field

Country: United States (US) ▾ ⓘ

Tax Name	TaxType	Tax Number
USA: Social Security Number	Organization	
USA: Employer ID Number	Organization	23-2344563
USA: Unique Firm Identifier	Organization	

Submit Entire Response Save draft Compose Message Excel Import

✓ Submit this response?
Click OK to submit.

OK Cancel

Lieferantenregistrierung – MSD-Registrierungsfragebogen

Ihre Antwort wurde erfolgreich eingereicht.

Der Status des Fragebogens wurde in „Genehmigung ausstehend (Pending Approval)“ geändert und der Fragebogen zur Genehmigung weitergeleitet. In dieser Phase können Sie Ihre Antwort nicht mehr ändern und den Entwurf nicht nochmals aufrufen, Sie können uns aber über die E-Mail-Adresse mit dem Registrierungslink kontaktieren. Nachdem diese genehmigt ist, wird die Registrierung erneut geöffnet und Sie können Änderungen vornehmen.

Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire

Pending Approval

You have submitted a response to the questionnaire.

All Content

Name ↑										
and Invoices, electronically via the Ariba Network?	Yes									
1.10 Are you willing and able to provide electronic catalog content via the Ariba Network?	No									
1.11 Are you open to transacting with us using Recipient Created Tax Invoices?	No									
▼ 1.12 Transaction Information										
1.12.1 E-mail address for purchase orders	test@po.com									
1.12.2 E-mail address for accounts receivable	test@ar.com									
2 Bank Information	View Bank Information (1)									
▼ 3 Tax Information										
	Country: United States (US) ⓘ									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tax Name</th> <th>TaxType</th> <th>Tax Number</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>USA:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Social Security Number</td> <td>Organization</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tax Name	TaxType	Tax Number	USA:			Social Security Number	Organization	
Tax Name	TaxType	Tax Number								
USA:										
Social Security Number	Organization									

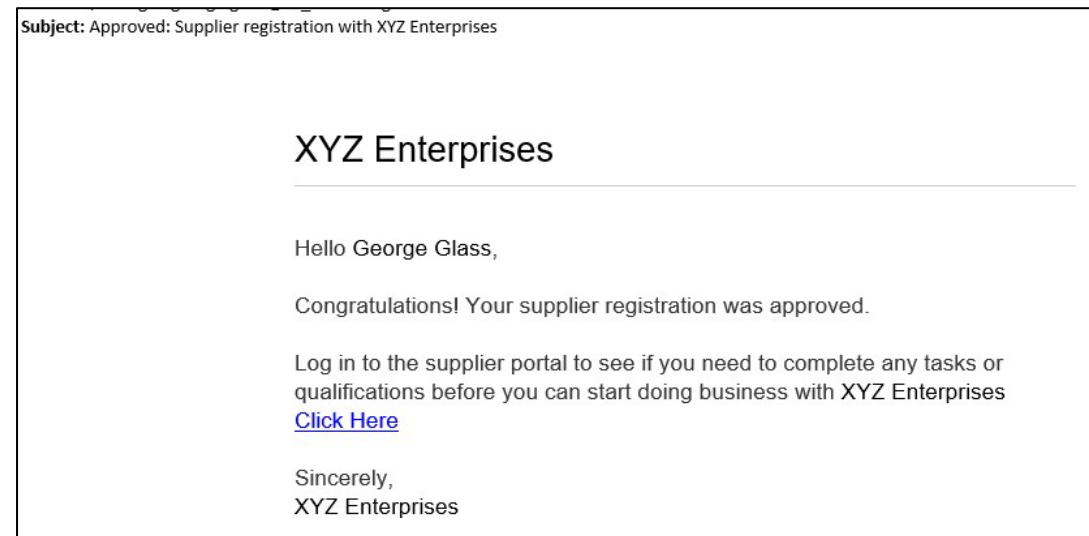
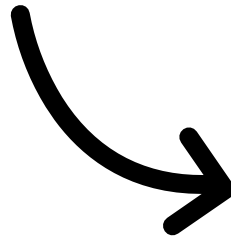
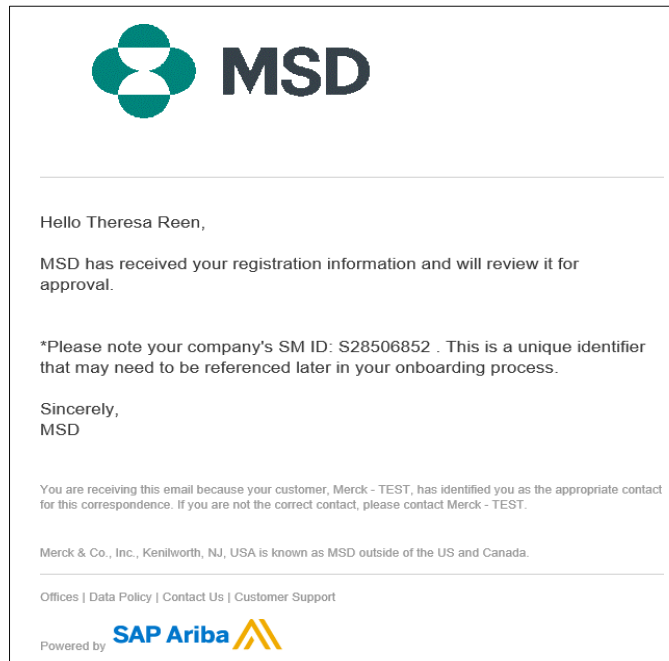
[Compose Message](#)

Lieferantenregistrierung – MSD-Registrierungsfragebogen

Nach Übermittlung der Antwort erhalten Sie eine automatische E-Mail, in der Sie darüber informiert werden, dass die Anfrage zur Genehmigung an MSD gesendet wurde.

- **Nächster Schritt:** MSD überprüft die Registrierungsinformationen.
- Sobald Ihre Registrierung genehmigt wurde, erhalten Sie eine Bestätigung der Genehmigung.

Mit dieser Bestätigung wird angegeben, dass Sie den Fragebogen zur Lieferantenregistrierung für MSD ausgefüllt und eingereicht haben. Mit der Genehmigungs-E-Mail wird bestätigt, dass MSD die im Registrierungsfragebogen gemachten Angaben genehmigt hat.



Lieferantendetails in Selbstverwaltung

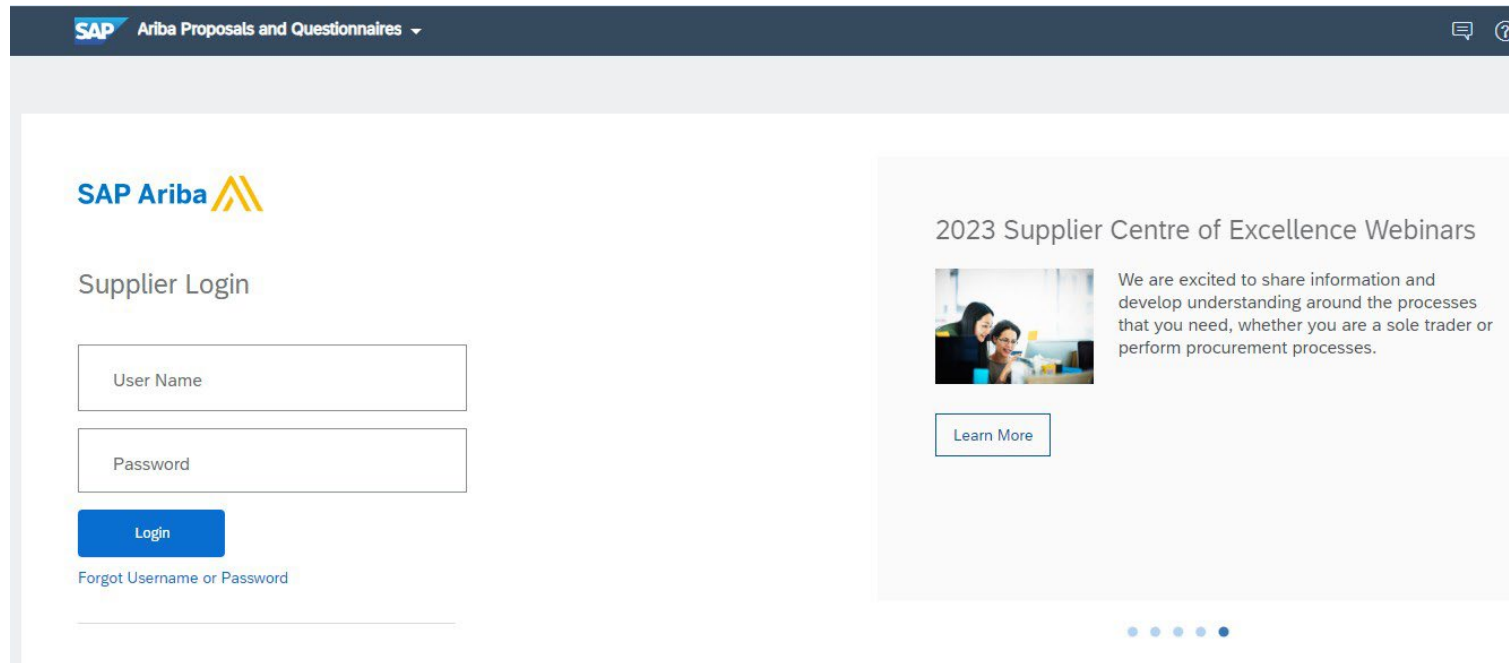
- Einer der Vorzüge der Verwendung von Ariba für die Lieferantenverwaltung ist, dass Lieferanten ihre Daten damit selbst verwalten können.
- Nach der Genehmigung des Fragebogens zur Lieferantenregistrierung durch MSD wird er erneut geöffnet und Sie können Änderungen vornehmen. Falls sich Angaben zu Ihrem Unternehmen ändern, sollten Sie sich beim Ariba anmelden und den Registrierungsfragebogen dementsprechend aktualisieren.

self service

Erneutes Anmelden beim Ariba Network

Bitte beachten Sie, dass Sie nach erfolgreicher Registrierung über die Einladungs-E-Mail den Einladungslink erneut verwenden können, um zum Ariba-Anmeldebildschirm zu gelangen.

Sie können auch direkt zu <http://proposals.seller.ariba.com> navigieren, um sich anzumelden. Versehen Sie diese Seite mit einem Lesezeichen, damit Sie in Zukunft ganz einfach auf das Ariba Network zugreifen können.



The screenshot shows the SAP Ariba Supplier Login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and the text 'Ariba Proposals and Questionnaires'. Below the header, the SAP Ariba logo is displayed. The main content area is titled 'Supplier Login' and contains two input fields: 'User Name' and 'Password'. A blue 'Login' button is positioned below the password field, and a link for 'Forgot Username or Password' is located below the login button. To the right of the login form, there is a promotional banner for '2023 Supplier Centre of Excellence Webinars'. The banner includes a small image of two people, a text block stating 'We are excited to share information and develop understanding around the processes that you need, whether you are a sole trader or perform procurement processes.', and a 'Learn More' button. At the bottom of the banner, there are five small blue dots, with the first one being larger, indicating the current slide in a sequence.

Aktualisieren des Registrierungsfragebogens

Wenn Sie bei Ihrem Ariba Network-Konto angemeldet sind, vergewissern Sie sich, dass Sie sich auf der Registerkarte „Fragebögen & Anträge (Questionnaires & Proposals)“ unter der richtigen Kundenregisterkarte befinden.



Navigieren Sie zum Abschnitt „Registrierungsfragebögen (Registration Questionnaires)“. Der Registrierungsfragebogen wird angezeigt. Beachten Sie den Status des Fragebogens. Wenn der Status „Registriert (Registered)“ lautet, können Sie ihn aktualisieren. Bei allen anderen Status können Sie ihn nicht aktualisieren. Klicken Sie auf den Fragebogen, um ihn zu öffnen.

Registration Questionnaires ☰					
Title	ID	End Time ↓	Commodity	Regions	Status
▼ Status: Open (1)					
Supplier registration questionnaire	Doc1900396153	4/3/2021 10:29 AM	Building and Construction... View more	ALL ALL	Registered

Im geöffneten Fragebogen wird angezeigt, dass Sie bereits eine Antwort eingereicht haben, Sie haben jedoch die Möglichkeit durch Klicken auf „Antwort überarbeiten (Revise Response)“ die Antwort zu ändern. Bestätigen Sie, dass Sie Ihre Antwort überarbeiten möchten. Der Fragebogen wird daraufhin zur Bearbeitung geöffnet.

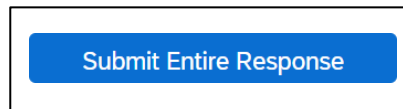
You have submitted a response for this event. Thank you for participating.

ⓘ

⚠ Revise Response?

You have already submitted a response for this event. Click OK if you would like to revise your response.

Wenn Sie die erforderlichen Aktualisierungen vorgenommen haben, klicken Sie auf „Gesamte Antwort einreichen (Submit Entire Response)“. Die Aktualisierungen werden zur Genehmigung an MSD weitergeleitet.



Zusätzliche Ressourcen

Nützliche Links

- **Ariba-Hilfecenter** - <https://connect.ariba.com/anfaq.htm>
- **Ariba-Seite für die Lieferanteneinführung** – <https://suppliers.msd.com/overview/onboarding-registered-supplier/>

[Supplier Onboarding](#)[Sourcing](#)[Contracting](#)[Purchase Order](#)[Invoices](#)[Support Contact Details](#)

Supplier Onboarding

MSD has deployed SAP Ariba's solutions to ensure a smooth procure-to-pay process, reduce errors and collaborate efficiently. MSD will send you purchase orders through Ariba Network (AN), and we will receive your respective electronic invoices through the same platform.

Depending on SAP Ariba Account that you will have, you will receive an email from ordersender-prod@ansmtp.ariba.com with instructions for joining the Ariba Network or you will receive an interactive PO with the same instructions. This will include a request for establishing a Trading Relationship Request (TRR) with MSD via the Ariba Network.

Vielen Dank!

THE BEST RUN 