



מטרה:

מידע זה יספק הנחיות לספקים לגבי כיצד לנהל עדכונים בעצמם לשאלון לרישום ספקי MSD דרך רשת Ariba.

מניע:

הספק מזהה צורך לבצע שינוי במידע שהם סיפקו בשאלון רישום הספק שלו – למשל: פרטי בנק, דוא"ל התקשרות הזמנות רכש, כתובת.

עצות מועילות:

על הספק להיכנס לרשת Ariba כדי לגשת לשאלון ההרשמה ולבצע עדכון. הוא יכול להתחבר עם אותם אישורים שהוא השתמש בתחילה כדי להשיב על השאלון. הוא יכול להתחבר לרשת Ariba באמצעות הקישור ממיל ההזמנה המקורי שלו, או שהוא יכולי פשוט לנווט אל supplier.ariba.com בדפדפן שלו ולהיכנס עם האישורים שלו. שאלון ההרשמה נמצא בכרטיסייה הצעות ושאלונים בחשבון Ariba Network של הספק.

הסבר	צילום מסך
------	-----------

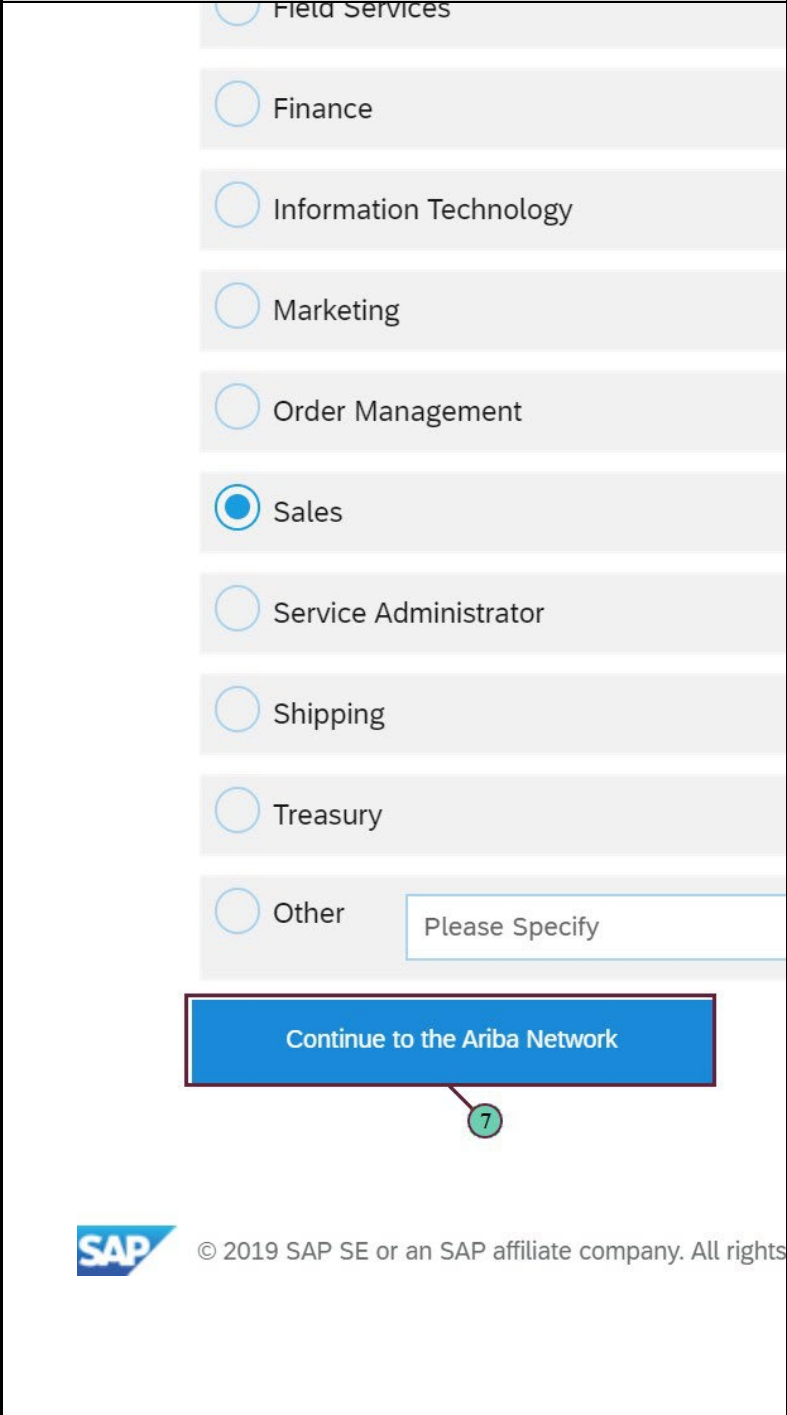


צילום מסך	הסבר
	<p>1. יש לנווט אל רשת Ariba בדפדפן שלכם על ידי מעבר לכתובת: supplier.ariba.com. ניתן גם להשתמש בקישור ממייל ההזמנה המקורי שלכם כדי לעבור למסך הכניסה לרשת Ariba. יש לספק את שם המשתמש שלכם.</p> <p>2. יש להזין את שם המשתמש שלכם בתיבת התחברות לספק. לאחר ההרשמה הראשונית שלכם ברשת Ariba, תקבל דוא"ל מ-Ariba ובו הודעה: "ברוכים הבאים לענן המסחר של Ariba". ניתן למצוא את שם המשתמש וה-ANID שלכם בדוא"ל זה.</p> <p>3. יש להזין את שם המשתמש שלכם בתיבת התחברות לספק.</p> <p>4. יש ללחוץ על סיסמה ולהזין את הסיסמה שלכם. אם שכחתם את הסיסמה שלכם, יש ללחוץ על הלחצן נתקלת בבעיות בכניסה? כדי לשחזר את האישורים שלכם.</p> <p>5. יש ללחוץ על התחברות כדי להיכנס לחשבון Ariba Network שלכם.</p>

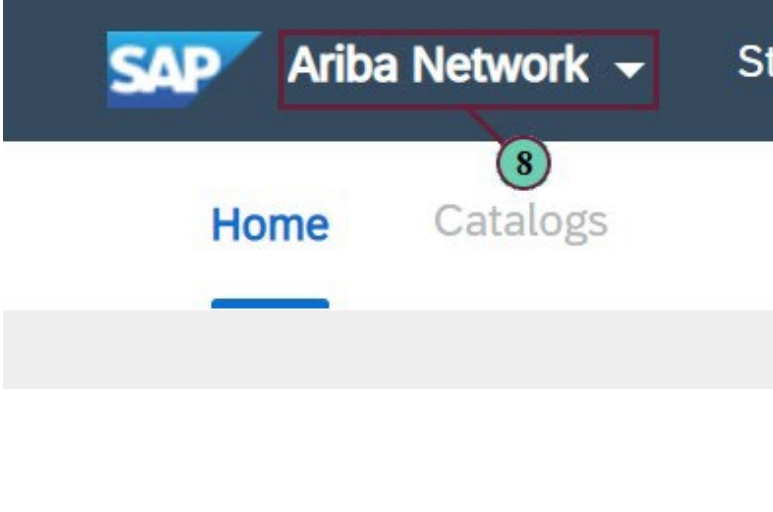
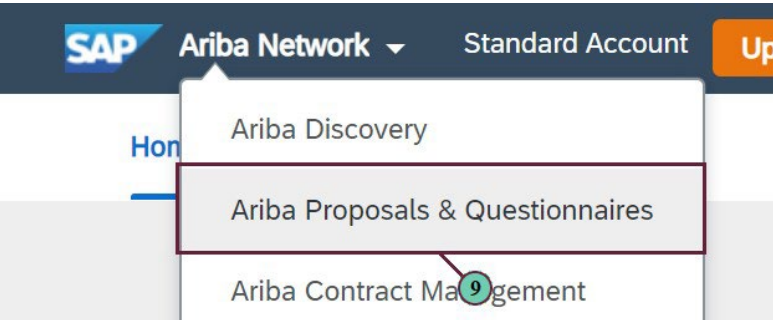


צילום מסך	הסבר
	<p>6. אם זו הפעם הראשונה שלכם שנכנסתם חזרה לחשבון Ariba Network לאחר ההגדרה הראשונית, עלולים לבקש צ'ק מספק מידע נוסף, כמו התפקיד שלכם בתוך החברה שלכם. יש לבחור את התפקיד העסקי שלכם מרשימת האפשרויות.</p>



צילום מסך	הסבר
	<p>7. יש ללחוץ על להמשיך ל- Ariba Network.</p>



צילום מסך	הסבר
	<p>8. כאשר תיכנסו, ייתכן שתגיעו כברירת מחדל לתצוגה הכללית של רשת Ariba, תצוגה של הזמנות, חשבוניות ותשלומים. שאלון ההרשמה, עם שאלונים אחרים לניהול ספקים ואירועי מקור, נמצאים בלשונית 'הצעות ושאלונים' של Ariba Network. בפינה הימנית העליונה של המסך, יש ללחוץ על הלחצן Ariba Network כדי לפתוח רשימה נפתחת.</p>
	<p>9. יש לבחור את הערך הצעות ושאלונים של Ariba Ariba Proposals & Questionnaires על ידי לחיצה עליו.</p>



צילום מסך	הסבר
	<p>10. יש לגלול למטה בלשונית הצעות ושאלונים כדי למצוא את שאלון ההרשמה.</p>
	<p>11. יש ללחוץ על שאלון ההרשמה של הספק כדי לפתוח אותו. יש לשים לב שהסטטוס הנוכחי של השאלון הוא 'רשום'. המשמעות היא שהתגובה הראשונית שלכם אושרה, לכן הגעת לסטטוס רשום עם MSD.</p>
	<p>12. יש ללחוץ על 'שינוי תגובה' כדי להגיש שינוי או עדכון למידע שנמסר בתחילה בשאלון ההרשמה.</p>



צילום מסך	הסבר
	<p>13. יש לחוץ על OK כדי לאשר שברצונך לשנות את תגובתכם ולפתוח את השאלון לעריכה.</p>
	<p>14. יש לנווט לאזור השאלון אותו ברצונך לערוך.</p>
	<p>15. אם הכתובת שלכם זקוקה לעדכון, יש לערוך את שדות הכתובת לכתובת המעודכנת שלכם.</p>
	<p>16. יש לספק את הרחוב המעודכן.</p> <p>17. יש לספק את המיקוד המעודכן.</p>
	<p>18. יש לספק את העיר המעודכן.</p> <p>19. יש לבחור בתפריט הנפתח של אזור.</p>





צילום מסך	הסבר
	<p>20. יש לספק את האזור המעודכן.</p>
	<p>21. יש לעיין בטופס כדי לזהות אם יש צורך בעדכונים נוספים.</p>





צילום מסך	הסבר												
<div style="background-color: #2c4e64; color: white; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">Ariba Sourcing</div> <p style="color: #2c4e64; font-size: 0.9em;">< Go back to Merck - TEST Dashboard</p> <p>Console</p> <ul style="list-style-type: none"> Event Messages Event Details Response History Response Team <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>▼ Event Contents</p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="border-left: 2px solid #2c4e64; padding-left: 5px;">All Content 4 Supplier Name & Addr... 5 General Information 6 Ordering & Payment I... 7 Financial Information </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="font-weight: bold;">All Content</p> <p style="font-size: 0.8em;">Name ↑</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">6.9.2 Tax ID</td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td colspan="2" style="padding: 5px;">6.9.4 Are you located in the United</td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td colspan="2" style="padding: 5px;">6.9.5 Attach W-9. Link to download</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">▼ 7 Financial Information</td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td colspan="2" style="padding: 5px;">7.1 Bank Information</td> </tr> <tr style="background-color: #f2f2f2;"> <td colspan="2" style="padding: 5px;">(*) int</td> </tr> </table> <div style="border: 2px solid #2c4e64; display: inline-block; padding: 5px; margin-top: 10px; font-weight: bold; color: white;">Submit Entire Response</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 0.7em; color: #2c4e64; border: 1px solid #2c4e64; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-top: 5px;">22</div> </div> <p style="font-size: 0.7em; margin-top: 10px;">Elizabeth Rooney (test-ariba.supplier2020@gmail.com) last visited 14 May 2020 5:26:30</p>		6.9.2 Tax ID	6.9.4 Are you located in the United		6.9.5 Attach W-9. Link to download		▼ 7 Financial Information		7.1 Bank Information		(*) int		<p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.1em;">22. יש לחוץ על 'שליחת התגובה המלאה'</p> <div style="background-color: #2c4e64; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.1em; margin-bottom: 5px;">Submit Entire Response</div> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">כדי לשלוח את תגובתכם המעודכנת לבדיקה ואישור.</p>
	6.9.2 Tax ID												
6.9.4 Are you located in the United													
6.9.5 Attach W-9. Link to download													
▼ 7 Financial Information													
7.1 Bank Information													
(*) int													





צילום מסך	הסבר
	<p>23. יש ללחוץ על OK.</p>

