



SAP Ariba 

Accedere ad Ariba Network per compilare il Questionario di registrazione per fornitori


THE BEST RUN 


Email di invito per registrazione del fornitore MSD

Si riceverà **via email un invito** a registrarsi su MSD.

Per registrarsi, fare clic sul collegamento “**Fare clic qui**”. Si ricorda che il collegamento di registrazione scade dopo 30 giorni.

Action Required: You have been invited to register to become a supplier to MSD

 kian fong Lim <s4system-prod+merck2-T.Doc3963579101@ansmtp.ariba.com>
To



Dear Supplier,

kian fong Lim has invited you to register to become a supplier to MSD. If you are new to the Ariba Network, [Click Here](#) to start by creating a free-of-charge account.

MSD uses the Ariba Network to manage its sourcing, procurement and purchasing processes, and as a portal to communicate with suppliers. Registering for the Ariba Network will enable simple communication and inclusion in these processes.

Once you have logged into the Ariba Network, please access and complete the MSD Supplier Registration Questionnaire. It is critical you correctly complete this Questionnaire in order to be setup to do business with MSD.

Registrazione fornitore

Si verrà indirizzati alla **Pagina di benvenuto - Proposte e Questionari Ariba**. Da qui è possibile procedere in due modi:

Scenario A: Fare clic su **Registrarsi** (Sign up) se non si possiede un account Ariba Network

Scenario B: Fare clic su **Accedere** (Log in) se si possiede già un account Ariba Network

The screenshot shows the SAP Ariba Proposals and Questionnaire page. The header is dark blue with the SAP logo and the text 'Ariba Proposals and Questionnaire'. Below the header, there is a navigation bar with a search bar and a 'Top 5 FAQs' button. The main content area is white and contains a welcome message for 'Tim Jones'. There are two main sections: 'Scenario A' (Sign up) and 'Scenario B' (Log in). A yellow banner at the top of the main content area contains a link to a 'Quick Start guide'. A sidebar on the right contains a search bar and a list of frequently asked questions (FAQs) with green star icons next to several items. The bottom of the page has links for 'Documentation' and 'Support'.



Si rimanda alla Guida introduttiva, alle domande frequenti (FAQ) e ad altre informazioni della Guida disponibili direttamente sul portale Ariba Network.

Scenario A: Registrazione fornitore - Iscrizione

Per creare un nuovo account, compilare tutti i campi richiesti e fare clic su “Crea account e continua”.

The screenshot displays the SAP Ariba registration process. The top section, 'Create account', includes a 'Create account and continue' button highlighted with a red circle. Below this is the 'Company information' section with fields for Company Name (ARIBA SUPPLIER TRAINING), Country (United States [USA]), Address (Line 1, 2, 3), City, State (Alabama [US-AL]), and Zip. The bottom section, 'User account information', contains fields for Name (Karina Nikolaeva), Email (karina.nikolaeva@sap.com), Username (test-karina.nikolaeva@sap.com), Password (Enter Password), Repeat Password, Language (English), and Email orders to (karina.nikolaeva@sap.com). It also includes a 'SAP Ariba Privacy Statement' link and a 'Tell us more about your business' section with fields for Product and Service Categories, Ship-to or Service Locations (Sweden), and Tax ID (Optional).

Scenario A: Registrazione fornitore - Iscrizione (compreso controllo account duplicati)

Ariba Network potrebbe rilevare la presenza di **un duplicato dell'account aziendale** Ariba Network. **Qualora venisse rilevato un account duplicato** sarà necessario esaminarlo. Molti fornitori scelgono di utilizzare un unico account Ariba Network per gestire tutte le attività Ariba associate a tutti i loro fornitori. Alcuni fornitori optano per una gestione meno centralizzata. Una volta esaminati gli eventuali account duplicati sarà possibile:

A: Proseguire e creare un account, oppure

B: Tornare alla pagina precedente per scegliere di Accedere con le credenziali esistenti per l'account esistente

Se si ritiene che uno degli account contrassegnati appartenga alla propria azienda ma non si dispone delle credenziali di accesso per questo account, contattare l'Amministratore del proprio account Ariba e chiedere la configurazione per l'accesso a Proposte e Questionari.

Information

* Indicates a required field

Company Name: * Ru

Country: * Un

Address: * 34

Lin

Line 3

City: * Cape May

State: * New Jersey [US-NJ] ▼

Potential existing accounts

We have noticed that there may already be an Ariba Network account registered by your company. Please review before you create a new account.

[Review accounts](#)

SAP Ariba Proposals and Questionnaire

Review duplicate Account

We noticed that your company may already register an Ariba Network account, please review the match results below, then:

- You can log in the account you are associated with
- Or, you can view the profile and contact the account administrator from there
- Or, if there is no match, you can [Continue Account Creation](#) and we will progress your registration
- Or, you can [Go back to previous page](#)

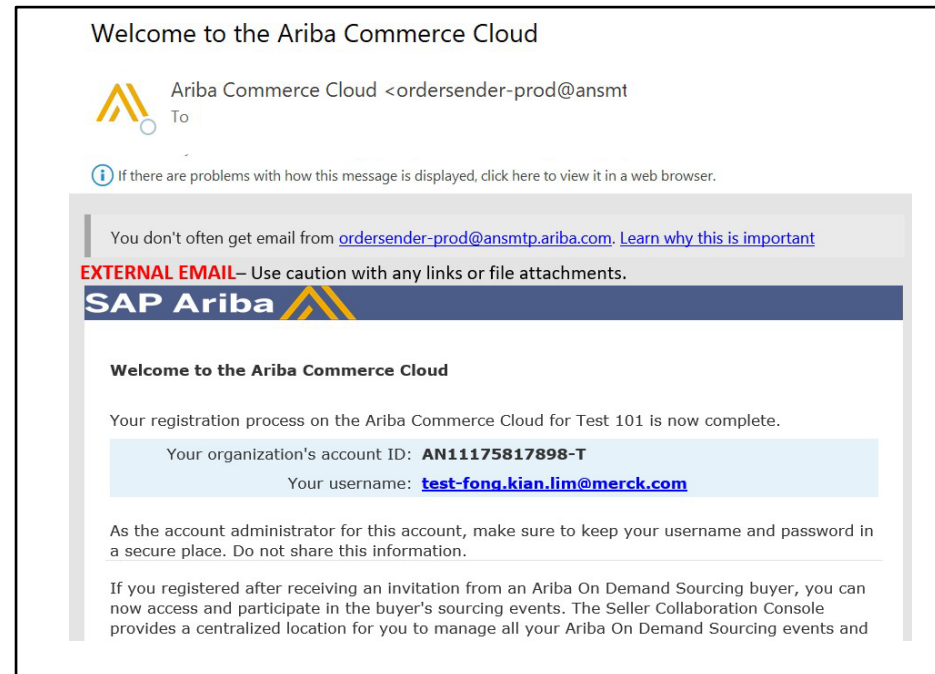
Match Based On

COMPANY NAME	E-MAIL ADDRESS	DUNS NO.	TAX ID
--------------	----------------	----------	--------

Scenario A: Registrazione fornitore - Email di conferma

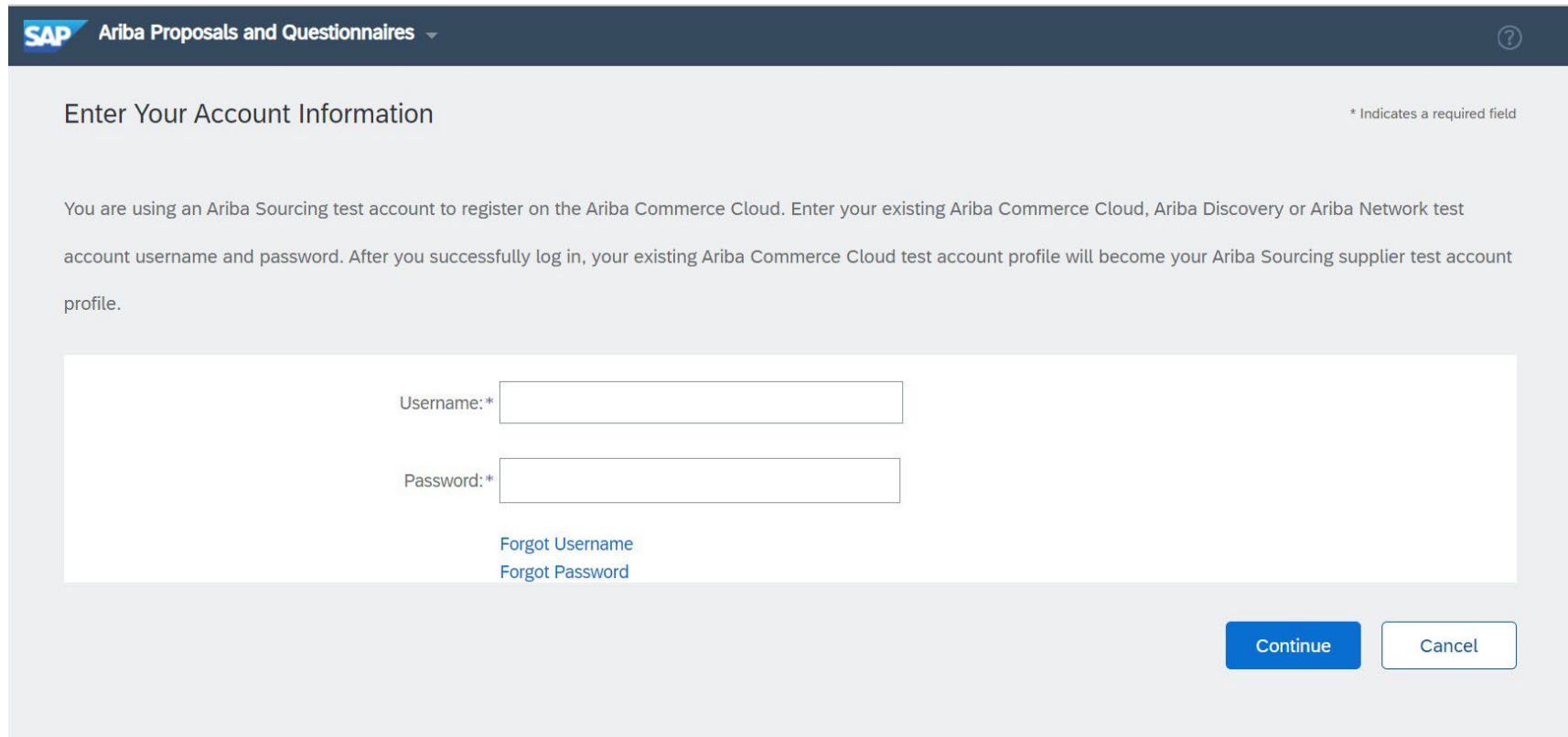
! IMPORTANTE: Fare clic su “Crea account e continua” per ricevere un’email automatica di conferma della creazione di un nuovo account su Ariba Commerce Cloud per l’organizzazione del proprio fornitore.

Tale conferma non indica il completamento né l’approvazione del proprio Questionario di registrazione per fornitori da parte di MSD.



Scenario B: Accedere a un account esistente

Se si dispone di un account, accedere con le credenziali dell'account esistente.



The screenshot shows the SAP Ariba login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and the text "Ariba Proposals and Questionnaires". A help icon is visible in the top right corner. Below the header, the main content area has a light gray background. The title "Enter Your Account Information" is displayed on the left, with a note "* Indicates a required field" on the right. A paragraph of text explains that the user is using a test account to register on the Ariba Commerce Cloud and that their existing account profile will become their Ariba Sourcing supplier test account profile. Below this text, there are two input fields: "Username:*" and "Password:*", both marked as required. Below the password field, there are two links: "Forgot Username" and "Forgot Password". At the bottom right, there are two buttons: "Continue" (a solid blue button) and "Cancel" (a white button with a blue border).

Registrazione fornitore – Questionario di registrazione MSD

Compilare tutti i campi obbligatori contrassegnati da asterisco per completare il Questionario di registrazione MSD.

Console Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire Time remaining 364 days 23:58:36

Event Messages
Event Details
Response History
Response Team

▼ Event Contents

All Content

1 General Supplier Inf...

2 Bank Information

3 Tax Information

All Content

▼ 1 General Supplier Information

1.1 Do you accept the <Customer> code of business conduct? * Unspecified ▼

1.2 Supplier full name *

1.3 Country code (main and mobile telephone numbers) * Unspecified ▼

1.4 Main telephone number *

1.5 Mobile telephone number *

1.6 Main address *
Show More
Street: ⓘ House Number: ⓘ
Street 2: ⓘ
Street 3: ⓘ
District: ⓘ
Postal Code: ⓘ City: ⓘ
Country: ⓘ Region: ⓘ

(*) indicates a required field

Submit Entire Response Save draft Compose Message Excel Import

Registrazione fornitore – Questionario di registrazione MSD

Una volta risposto a tutte le domande, fare clic sul pulsante Invio

Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire ⌚ Time remaining
364 days 23:56:17

All Content ☰ | ⌵

Name ↑

1.10 Are you willing and able to provide electronic catalog content via the Ariba Network? * No ▾

1.11 Are you open to transacting with us using Recipient Created Tax Invoices? * No ▾

▼ 1.12 Transaction Information

1.12.1 E-mail address for purchase orders * test@po.com

1.12.2 E-mail address for accounts receivable * test@ar.com

2 Bank Information

▼ 3 Tax Information

3.1 Tax number(s)

(*) indicates a required field

Country: United States (US) ▾ ⓘ

Tax Name	TaxType	Tax Number
USA: Social Security Number	Organization	
USA: Employer ID Number	Organization	23-2344563
USA: Unique Firm Identifier	Organization	

Submit Entire Response Save draft Compose Message Excel Import

✓ Submit this response?

Click OK to submit.

OK Cancel

Registrazione fornitore – Questionario di registrazione MSD

Le risposte sono state inviate correttamente!

Lo stato del questionario è passato a “In fase di approvazione”, in quanto inviato appunto per approvazione. A questo punto non sarà più possibile modificare la risposta o rivedere la bozza. Tuttavia, è possibile contattarci tramite l’email contenente il collegamento di registrazione. In seguito all’approvazione sarà possibile aggiornare il processo di registrazione.

Doc2464785608 - Supplier Registration Questionnaire Pending Approval

You have submitted a response to the questionnaire.

All Content ☰

Name ↑										
and Invoices, electronically via the Ariba Network?	Yes									
1.10 Are you willing and able to provide electronic catalog content via the Ariba Network?	No									
1.11 Are you open to transacting with us using Recipient Created Tax Invoices?	No									
▼ 1.12 Transaction Information										
1.12.1 E-mail address for purchase orders	test@po.com									
1.12.2 E-mail address for accounts receivable	test@ar.com									
2 Bank Information	View Bank Information (1)									
▼ 3 Tax Information										
	Country: United States (US) ⓘ									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tax Name</th> <th>TaxType</th> <th>Tax Number</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>USA:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Social Security Number</td> <td>Organization</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tax Name	TaxType	Tax Number	USA:			Social Security Number	Organization	
Tax Name	TaxType	Tax Number								
USA:										
Social Security Number	Organization									

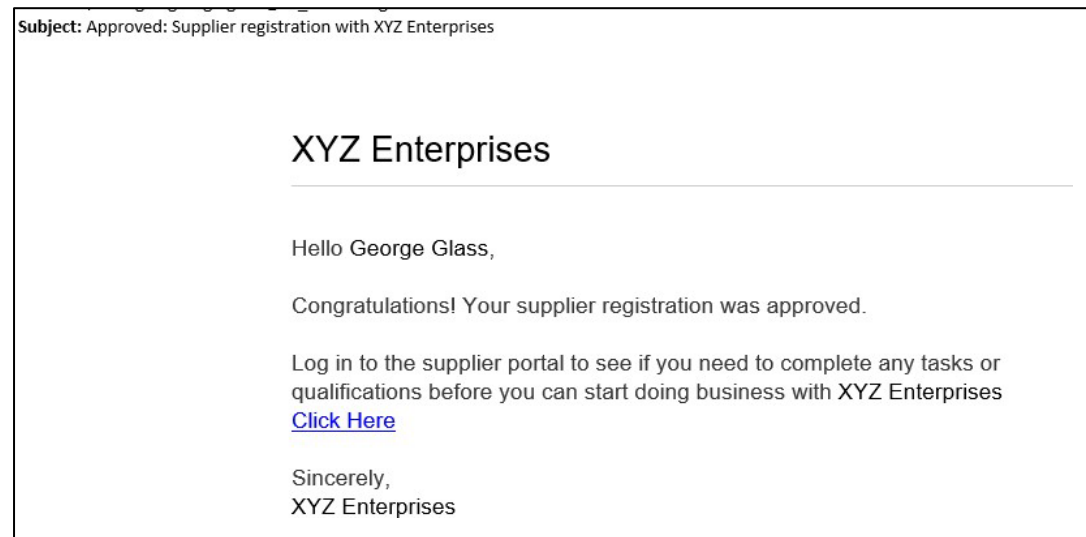
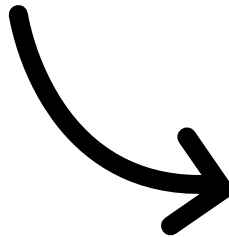
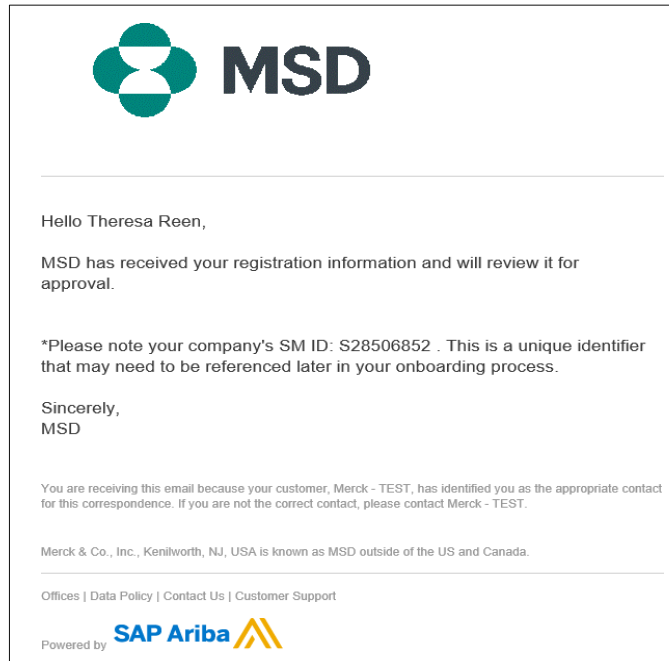
[Compose Message](#)

Registrazione fornitore – Questionario di registrazione MSD

Al momento dell'invio della risposta, si riceverà un'email che informa dell'invio della richiesta di approvazione da parte di MSD.

- **Passaggio successivo:** MSD esaminerà le informazioni di registrazione.
- Una volta approvata la registrazione si riceverà un'apposita email.

Tale conferma indica il completamento e l'invio del proprio questionario di registrazione per fornitori a MSD.
L'email di approvazione indica che MSD ha approvato le informazioni fornite sul questionario di registrazione.



Informazioni per l'autogestione da parte del fornitore

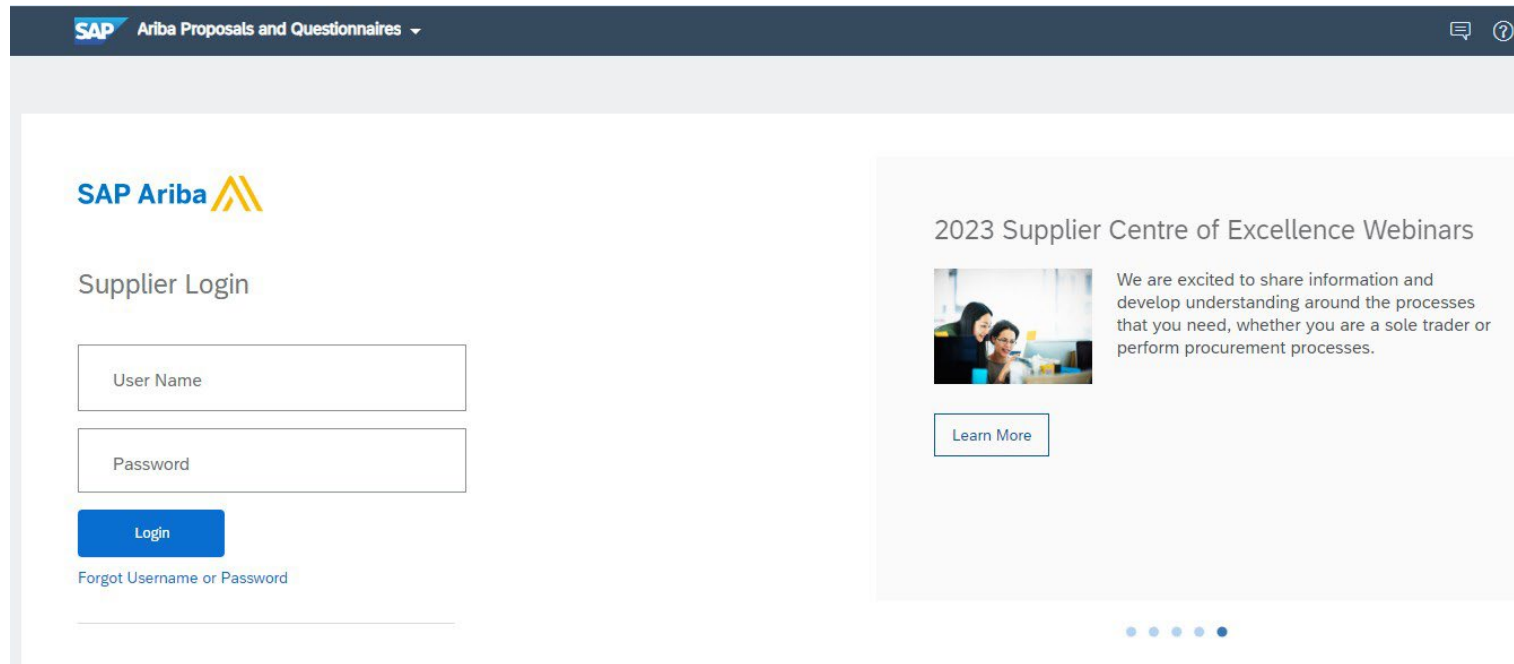
- Uno dei vantaggi reciproci dell'utilizzo di Ariba per la gestione dei fornitori è che gli stessi possono gestire autonomamente i propri dati.
- Una volta approvato il questionario di registrazione per fornitori da parte di MSD, sarà possibile riaprirlo per aggiornamenti. Se in qualsiasi momento le informazioni della propria azienda cambiano, si dovrebbe accedere ad Ariba e aggiornare di registrazione per rispecchiare la variazione.

self service

Effettuare un nuovo accesso ad Ariba Network

Si ricorda che una volta effettuata la registrazione tramite l'email di invito sarà possibile utilizzare il collegamento contenuto per essere reindirizzati alla schermata di accesso Ariba.

Per accedere si può anche visitare direttamente la pagina <http://proposals.seller.ariba.com>. Consigliamo di salvare questa pagina tra i preferiti per accedere facilmente ad Ariba Network in un secondo momento.



The screenshot displays the SAP Ariba Supplier Login interface. At the top, a dark navigation bar contains the SAP logo and the text 'Ariba Proposals and Questionnaires'. Below this, the main content area is divided into two sections. On the left, the 'Supplier Login' section includes the SAP Ariba logo, the title 'Supplier Login', and a form with two input fields: 'User Name' and 'Password'. Below these fields is a blue 'Login' button and a link for 'Forgot Username or Password'. On the right, a promotional banner for '2023 Supplier Centre of Excellence Webinars' features a small image of two people, a descriptive paragraph, and a 'Learn More' button. At the bottom of the banner, there are five small blue dots, with the last one being filled, indicating the current slide in a sequence.

Aggiornamento del questionario di registrazione

Una volta effettuato l'accesso al proprio account Ariba Network, assicurarsi di essere nella scheda “Questionari e proposte” e nella corretta scheda cliente.



Navigare fino alla sezione relativa ai Questionari di registrazione. Verrà mostrato il questionario di registrazione. Osservare lo stato del questionario. Se lo stato è “Registrato”, sarà possibile aggiornarlo. Se lo stato è diverso da “Registrato”, non sarà possibile aggiornarlo. Fare clic sul questionario per aprirlo.

Registration Questionnaires					
Title	ID	End Time ↓	Commodity	Regions	Status
▼ Status: Open (1)					
Supplier registration questionnaire	Doc1900396153	4/3/2021 10:29 AM	Building and Construction... View more	ALL ALL	Registered

Una volta aperto il questionario, verrà visualizzata una notifica di risposta già inviata, con possibilità di Rivedere la risposta. Confermando di voler rivedere la risposta, il questionario verrà aperto per apportare modifiche.

You have submitted a response for this event. Thank you for participating.

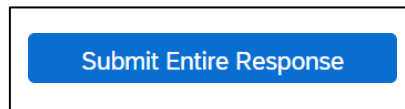
[Revise Response](#) ⓘ

⚠ Revise Response?

You have already submitted a response for this event. Click OK if you would like to revise your response.

[OK](#) [Cancel](#)

Una volta apportati i necessari aggiornamenti, fare clic su “Invia risposta completa”. Gli aggiornamenti verranno inviati a MSD per approvazione.



Ulteriori risorse

Collegamenti utili

- **Ariba Help Center** - <https://connect.ariba.com/anfaq.htm>
- **Pagina di formazione iniziale per fornitori Ariba** - <https://suppliers.msd.com/overview/onboarding-registered-supplier/>

[Supplier Onboarding](#)[Sourcing](#)[Contracting](#)[Purchase Order](#)[Invoices](#)[Support Contact Details](#)

Supplier Onboarding

MSD has deployed SAP Ariba's solutions to ensure a smooth procure-to-pay process, reduce errors and collaborate efficiently. MSD will send you purchase orders through Ariba Network (AN), and we will receive your respective electronic invoices through the same platform.

Depending on SAP Ariba Account that you will have, you will receive an email from ordersender-prod@ansmtp.ariba.com with instructions for joining the Ariba Network or you will receive an interactive PO with the same instructions. This will include a request for establishing a Trading Relationship Request (TRR) with MSD via the Ariba Network.

Grazie!

THE BEST RUN 