

SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Propósito:

Esta información proporcionará instrucciones a los proveedores sobre cómo autogestionar las actualizaciones de su Cuestionario de registro para proveedores de MSD a través de Ariba Network.

Desencadenante:

El proveedor identifica la necesidad de cambiar la información que proporcionó en su Cuestionario de registro para proveedores, por ejemplo: datos bancarios, correo electrónico para comunicaciones de PO, dirección.

Consejos útiles:

El proveedor debe iniciar sesión en Ariba Network para acceder al Cuestionario de registro para realizar una actualización. Debe iniciar sesión con las mismas credenciales que usó al principio para responder el cuestionario.

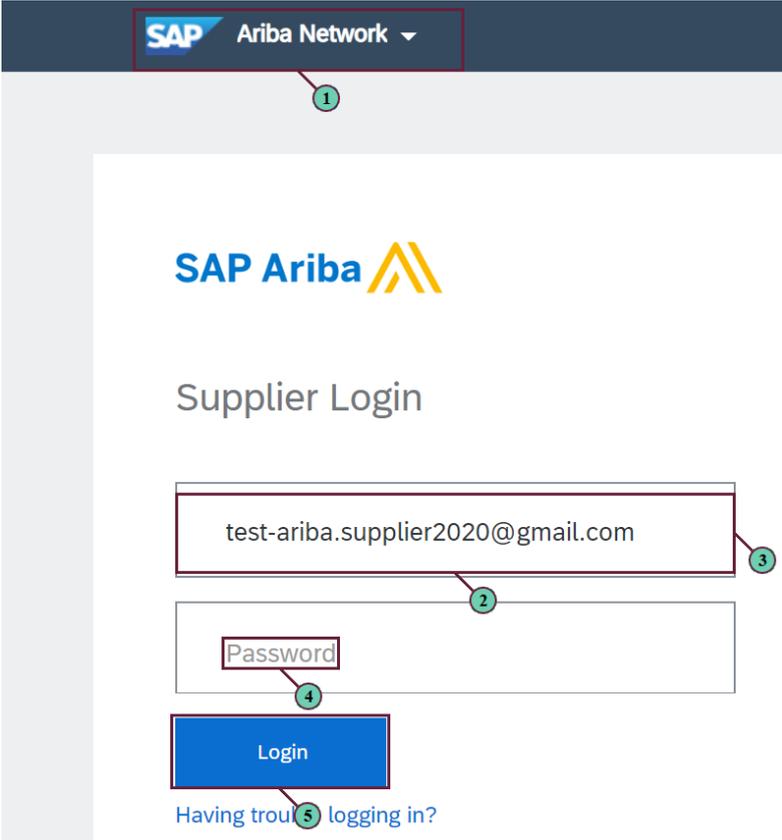
Puede iniciar sesión en Ariba Network utilizando el enlace de su correo electrónico de invitación original o simplemente puede visitar supplier.ariba.com en su navegador e iniciar sesión con sus credenciales.

El Cuestionario de registro se encuentra en la pestaña "Proposals & Questionnaires" (Propuestas y cuestionarios) de la cuenta de Ariba Network del proveedor.

Explicación	Captura de pantalla
-------------	---------------------

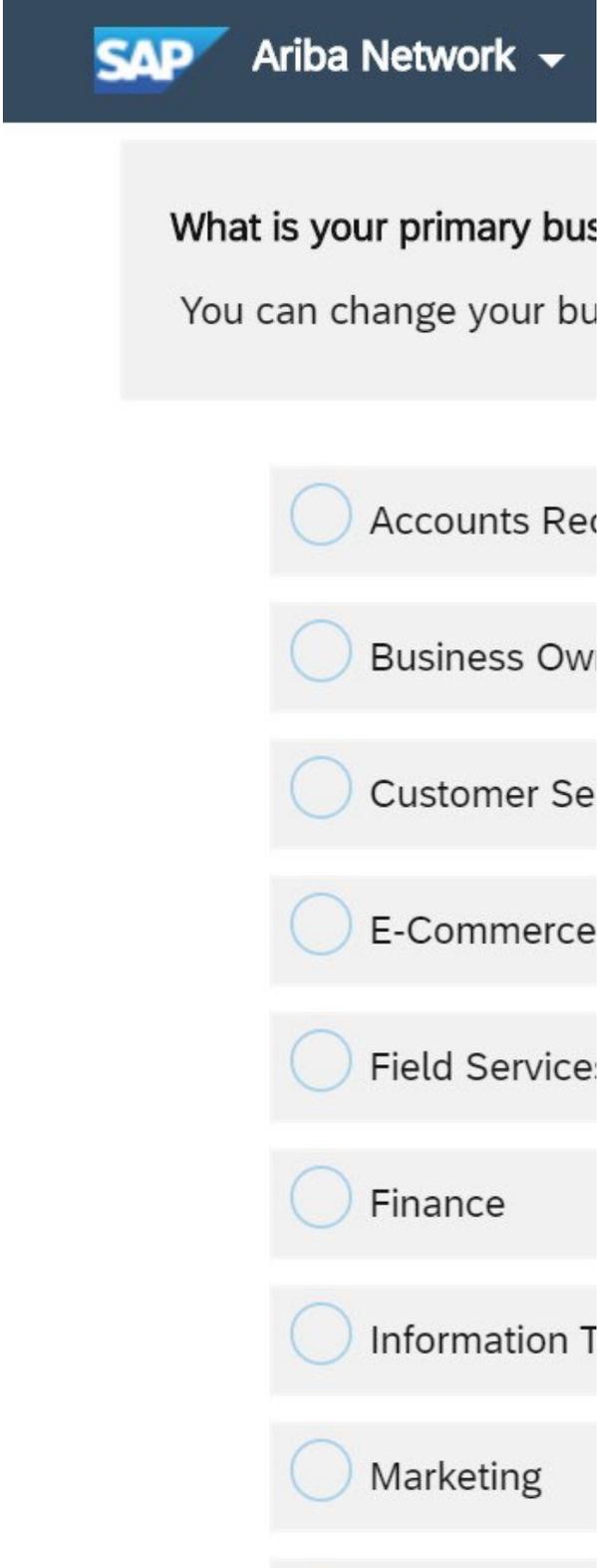
SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>1. En su navegador, visite la página de Ariba Network en supplier.ariba.com. También puede utilizar el enlace de su correo electrónico de invitación original para acceder a la pantalla de inicio de sesión de Ariba Network. Introduzca su nombre de usuario.</p> <p>2. Ingrese su nombre de usuario en el recuadro de inicio de sesión del proveedor. Tras su registro inicial en Ariba Network, recibirá un correo electrónico de Ariba que dice “Welcome to the Ariba Commerce Cloud” (Bienvenido a Ariba Commerce Cloud). En este correo electrónico, encontrará su nombre de usuario e ID de AN.</p> <p>3. Ingrese su usuario en el recuadro de inicio de sesión del proveedor.</p> <p>4. Haga clic en “Password” (Contraseña) e ingrese su contraseña. Si la olvida, haga clic en el botón “Having trouble logging in?” (¿Tiene problemas para iniciar sesión?) para recuperar sus credenciales.</p> <p>5. Haga clic en “Login” (Iniciar sesión) para iniciar sesión en su cuenta de Ariba Network.</p>	 <p>The screenshot shows the SAP Ariba Supplier Login page. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and 'Ariba Network' with a dropdown arrow. A red box highlights this header with a callout '1'. Below the header is the SAP Ariba logo and the text 'Supplier Login'. There are two input fields: the first contains the email 'test-ariba.supplier2020@gmail.com' and is highlighted with a red box and callout '3'; the second is labeled 'Password' and is highlighted with a red box and callout '4'. Below the password field is a blue 'Login' button highlighted with a red box and callout '5'. Below the button is a link 'Having trouble logging in?' with a callout '5' pointing to it.</p>

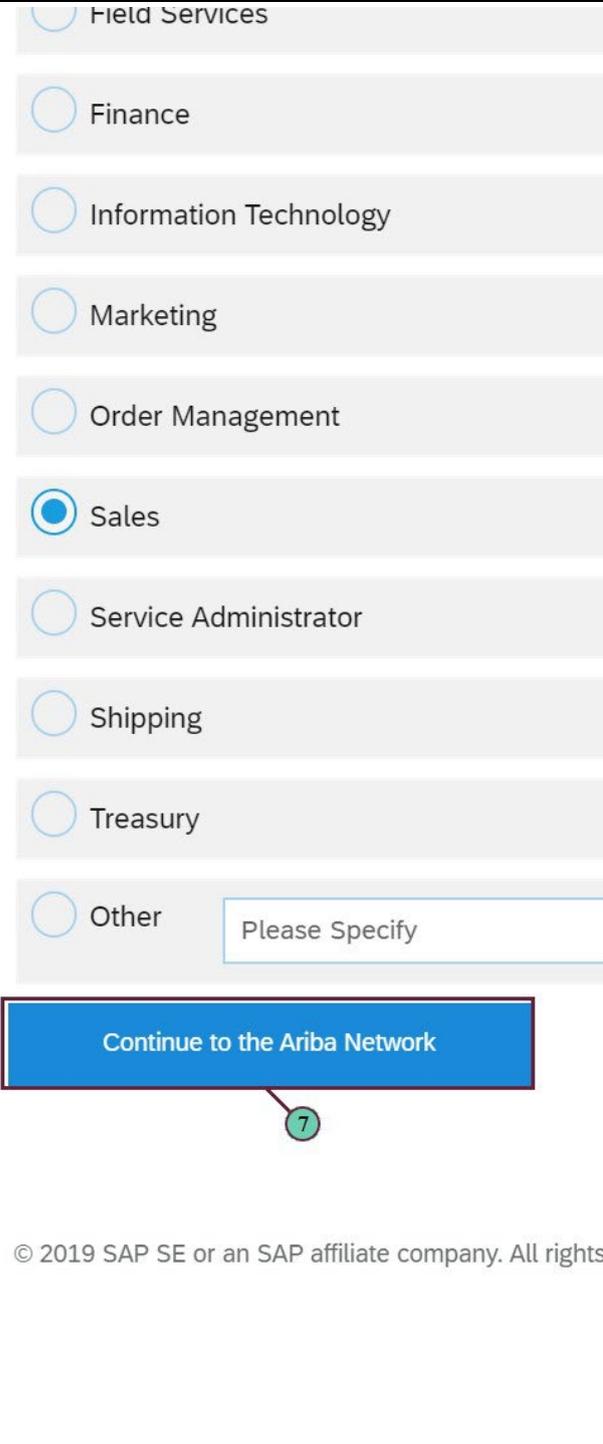
SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>6. Si es la primera vez que vuelve a iniciar sesión en su cuenta de Ariba Network después de la configuración inicial, es posible que se le pida información adicional, como su rol en la empresa. Seleccione su rol de negocio de la lista de opciones.</p>	 <p>The screenshot shows the SAP Ariba Network interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and 'Ariba Network' text. Below the header, a light gray box contains the question 'What is your primary business role?' and a subtext 'You can change your business role at any time.' Below this, there is a vertical list of radio button options: Accounts Receivable, Business Owner, Customer Service, E-Commerce, Field Services, Finance, Information Technology, and Marketing.</p>

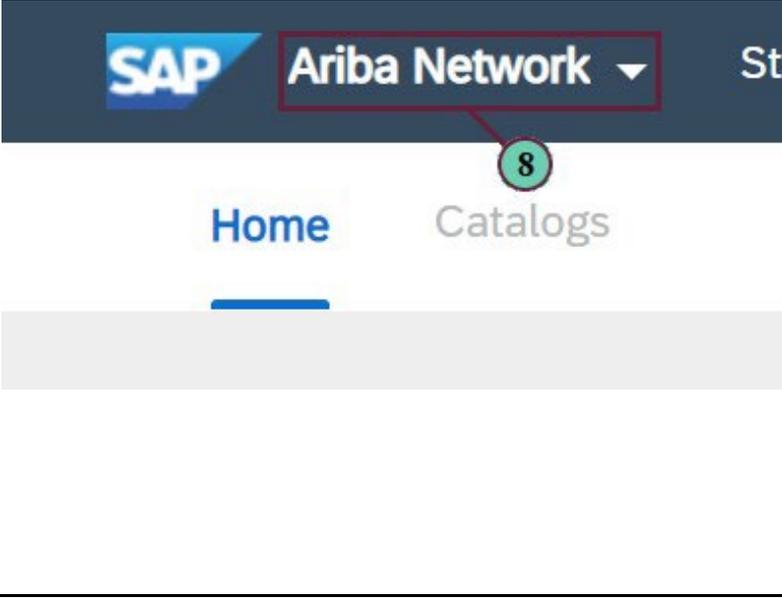
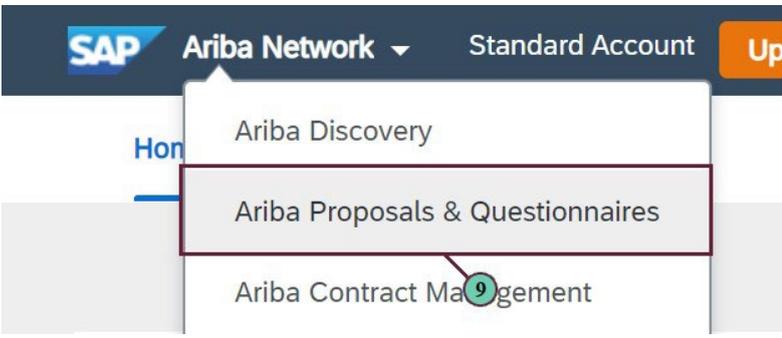
SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>7. Haga clic en “Continue to the Ariba Network” (Pasar a Ariba Network).</p>	 <p>Field Services</p> <p>Finance</p> <p>Information Technology</p> <p>Marketing</p> <p>Order Management</p> <p><input checked="" type="radio"/> Sales</p> <p>Service Administrator</p> <p>Shipping</p> <p>Treasury</p> <p>Other <input type="text" value="Please Specify"/></p> <p>Continue to the Ariba Network</p> <p>SAP © 2019 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.</p>

SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>8. Al iniciar sesión, es posible que aparezca por defecto la vista general de Ariba Network de “Orders, Invoices, and Payments” (Órdenes, facturas y pagos). El Cuestionario de registro, junto con otros cuestionarios de gestión de proveedores y eventos de abastecimiento, se encuentran en la pestaña “Proposals & Questionnaires” (Propuestas y cuestionarios) de Ariba Network. En la parte superior izquierda de la pantalla, haga clic en el botón Ariba Network para abrir una lista desplegable.</p>	
<p>9. Seleccione la entrada haciendo clic en “Proposals & Questionnaires” (Propuestas y cuestionarios) de Ariba</p> <p>Ariba Proposals & Questionnaires</p>	

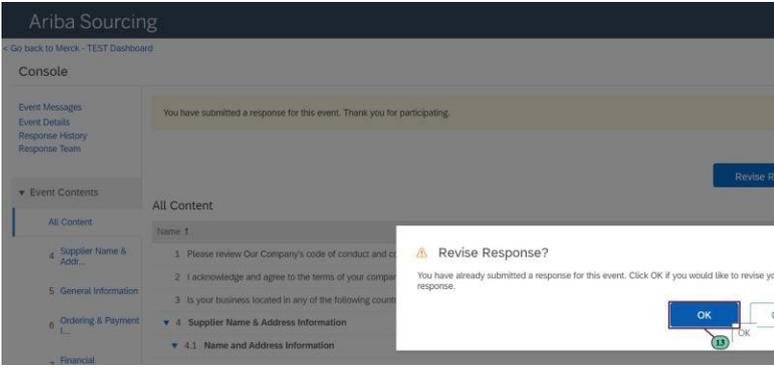
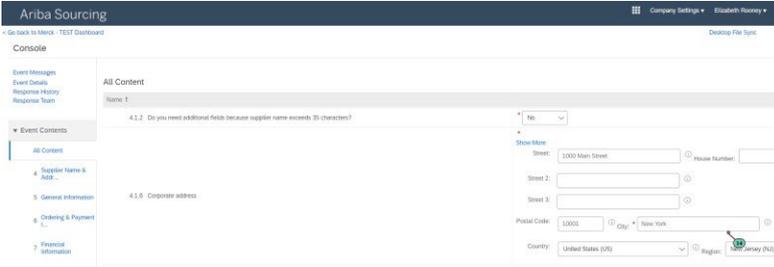
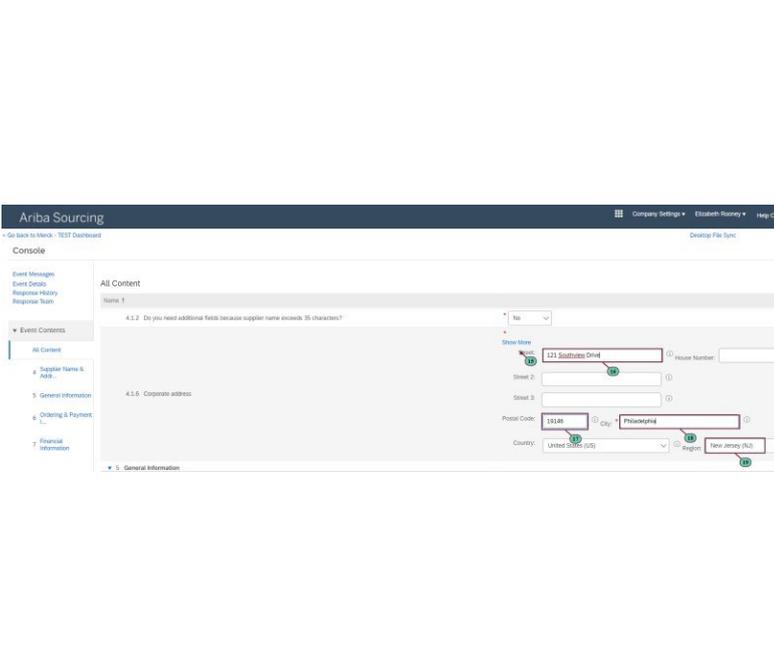
SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>10. Desplácese hacia abajo en la pestaña “Proposals & Questionnaires” (Propuestas y cuestionarios) para encontrar el Cuestionario de registro.</p>	
<p>11. Haga clic en “Supplier Registration Questionnaire” (Cuestionario de registro para proveedores) para abrirlo. Observe que el estado actual del cuestionario es “Registered” (Registrado). Esto significa que su respuesta inicial fue aprobada, por lo que alcanzó el estado de registrado para MSD.</p>	
<p>12. Haga clic en “Revise Response” (Modificar respuesta) para enviar un cambio o una actualización de la información proporcionada al principio en el Cuestionario de registro.</p>	

SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>13. Haga clic en  para confirmar que desea modificar su respuesta y abrir el cuestionario para editarlo.</p>	
<p>14. Diríjase a la parte del cuestionario que desea editar.</p>	
<p>15. Si necesita actualizar su dirección, edite los campos de dirección con su dirección actualizada.</p> <p>16. Actualice el campo "Street" (Calle).</p> <p>17. Actualice el campo "Postal Code" (Código postal).</p> <p>18. Actualice el campo "City" (Ciudad).</p> <p>19. Seleccione el menú desplegable de "Region" (Región).</p>	

SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
	<p>The screenshot shows the 'General Information' section of the Ariba Sourcing registration form. The 'Region' dropdown menu is open, showing a list of US states. The current selection is 'New Jersey (NJ)'. Other visible fields include 'Street', 'Street 2', 'Street 3', 'Postal Code', and 'Country'.</p>
<p>20. Actualice el campo "Region" (Región).</p>	<p>This screenshot is similar to the previous one, but the 'Region' dropdown menu is highlighted with a red box, indicating the step to update this field. The dropdown list is still visible, showing 'New Jersey (NJ)' as the selected option.</p>
<p>21. Revise el formulario para identificar si se necesitan más actualizaciones.</p>	<p>The screenshot shows the 'Tax Information' section of the registration form. It includes questions like '6.1 Is your organization transacting with other buyers on the Ariba network (AN) for procurement and invoice document exchange?' and '6.9.1 Are you registering as a natural person/individual or does your organization use a personally identifiable tax ID (ex: US SSN) for transactions?'. The 'Tax ID' field is highlighted with a red box and a red circle containing the number 21, indicating the step to review and update this information.</p>

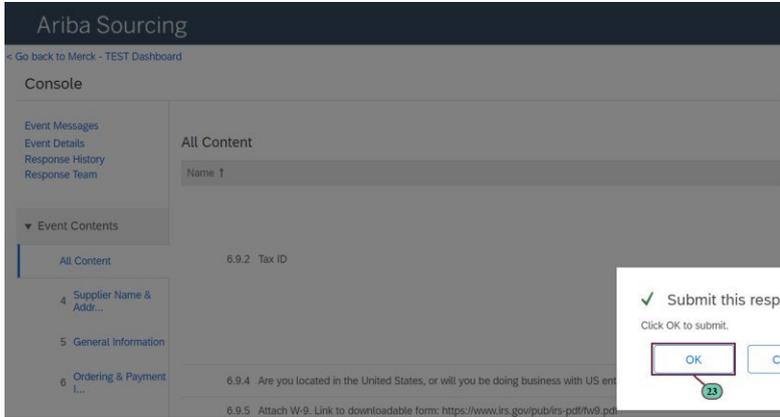
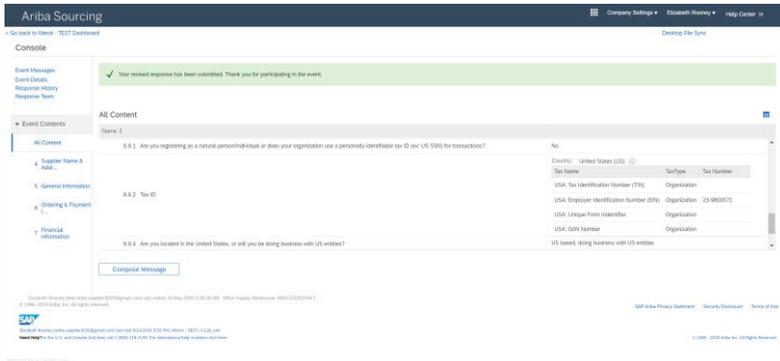
SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla
<p>22. Haga clic en “Submit Entire Response” (Enviar respuesta completa)</p> <p>Submit Entire Response</p> <p>para enviar la respuesta actualizada para su revisión y aprobación.</p>	

SLP: cómo actualizar el Cuestionario de registro mediante Ariba Network



Explicación	Captura de pantalla																				
<p>23. Haga clic en .</p>																					
	 <table border="1" data-bbox="790 952 1189 1075"> <thead> <tr> <th>Country</th> <th>United States (US)</th> <th>TaxType</th> <th>Tax Number</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>USA - Tax Identification Number (TIN)</td> <td>Organization</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>USA - Employer Identification Number (EIN)</td> <td>Organization</td> <td>23-9800071</td> <td></td> </tr> <tr> <td>USA - Unique Form Identifier</td> <td>Organization</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>USA - GIN Number</td> <td>Organization</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Country	United States (US)	TaxType	Tax Number	USA - Tax Identification Number (TIN)	Organization			USA - Employer Identification Number (EIN)	Organization	23-9800071		USA - Unique Form Identifier	Organization			USA - GIN Number	Organization		
Country	United States (US)	TaxType	Tax Number																		
USA - Tax Identification Number (TIN)	Organization																				
USA - Employer Identification Number (EIN)	Organization	23-9800071																			
USA - Unique Form Identifier	Organization																				
USA - GIN Number	Organization																				