

SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Objetivo:

Essas informações fornecerão instruções aos fornecedores sobre como autogerenciar as atualizações de seu Questionário de Cadastro de Fornecedores MSD por meio da Ariba Network.

Gatilho:

O Fornecedor identifica a necessidade de fazer uma alteração nas informações que forneceu em seu Questionário de Cadastro de Fornecedores - por exemplo: dados bancários, e-mail de comunicação do pedido de compra, endereço.

Dicas úteis:

O fornecedor deve fazer login na Ariba Network para acessar o Questionário de Cadastro para fazer uma atualização. Eles devem fazer login com as mesmas credenciais que usaram inicialmente para responder ao questionário.

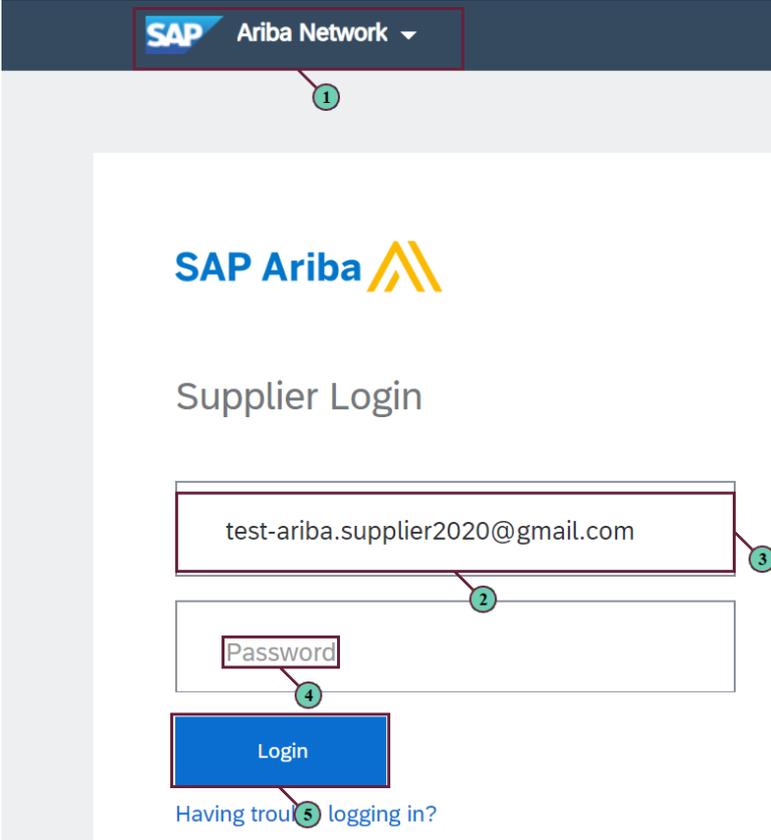
Eles podem fazer login na Ariba Network usando o link do e-mail de convite original ou podem simplesmente navegar para supplier.ariba.com em seu navegador e fazer login com suas credenciais.

O Questionário de Cadastro está localizado na guia Propostas e Questionários na conta da Ariba Network do Fornecedor.

Descrição	Captura de tela
-----------	-----------------

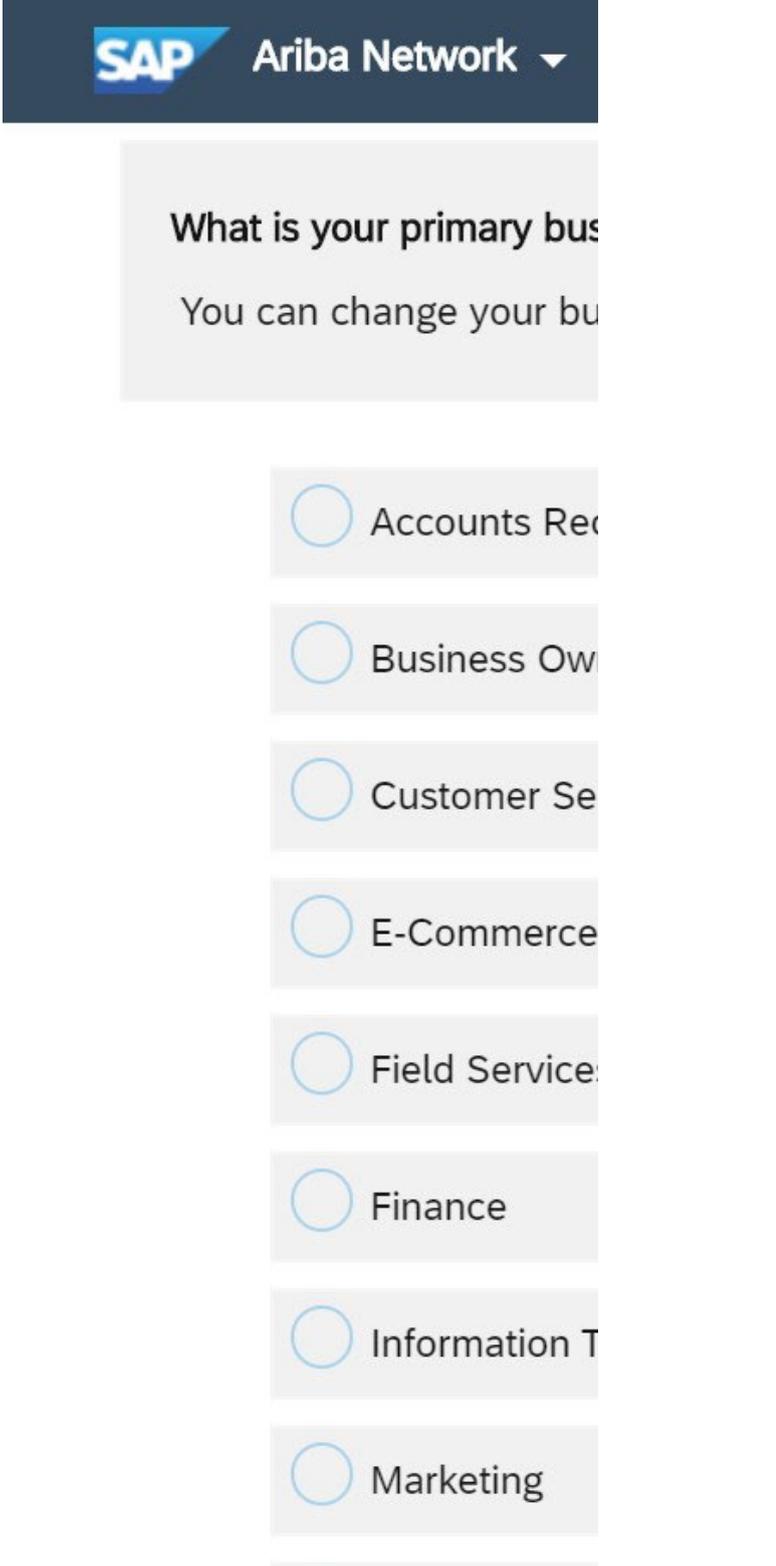
SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>1. Navegue até a Ariba Network em seu navegador acessando: supplier.ariba.com. Você também pode usar o link do e-mail de convite original para acessar a tela de login da Ariba Network. Forneça seu nome de usuário.</p> <p>2. Digite seu nome de usuário na caixa Login do Fornecedor. Após seu cadastro inicial na Ariba Network, você receberá um e-mail da Ariba dizendo “Bem-vindo ao Ariba Commerce Cloud”. Seu nome de usuário e ANID podem ser encontrados neste e-mail.</p> <p>3. Digite seu nome de usuário na caixa Login do Fornecedor .</p> <p>4. Clique em Senha e digite sua senha. Se você esquecer sua senha, clique no botão Tendo problemas para fazer login? para recuperar suas credenciais.</p> <p>5. Clique Login para fazer login em sua conta da Ariba Network.</p>	 <p>The screenshot shows the SAP Ariba Supplier Login interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and 'Ariba Network' with a dropdown arrow. Below this is a light gray navigation bar. The main content area is white and features the 'SAP Ariba' logo and the text 'Supplier Login'. There are two input fields: the first contains the email 'test-ariba.supplier2020@gmail.com' and the second is labeled 'Password'. Below the password field is a blue 'Login' button. At the bottom, there is a link that says 'Having trouble logging in?'. Five numbered callouts (1-5) point to the header, the email field, the password field, the Login button, and the 'Having trouble logging in?' link, respectively.</p>

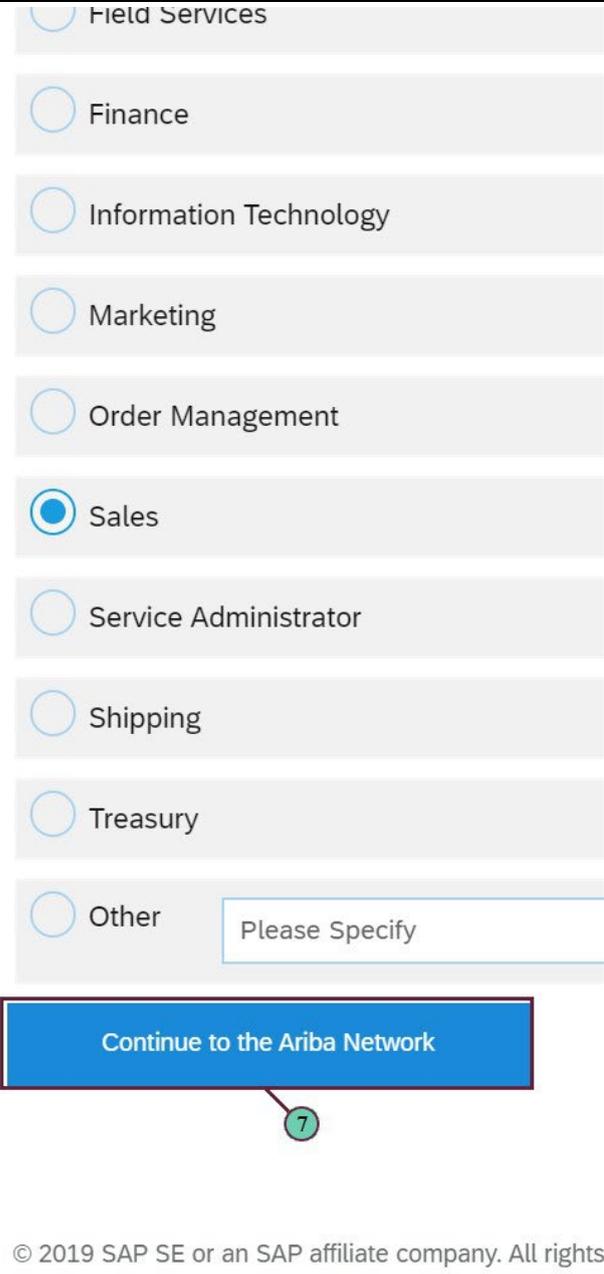
SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>6. Se for a primeira vez que você faz login em sua conta da Ariba Network após a configuração inicial, pode ser necessário fornecer algumas informações adicionais, como sua função na empresa. Selecione sua função comercial na lista de opções.</p>	

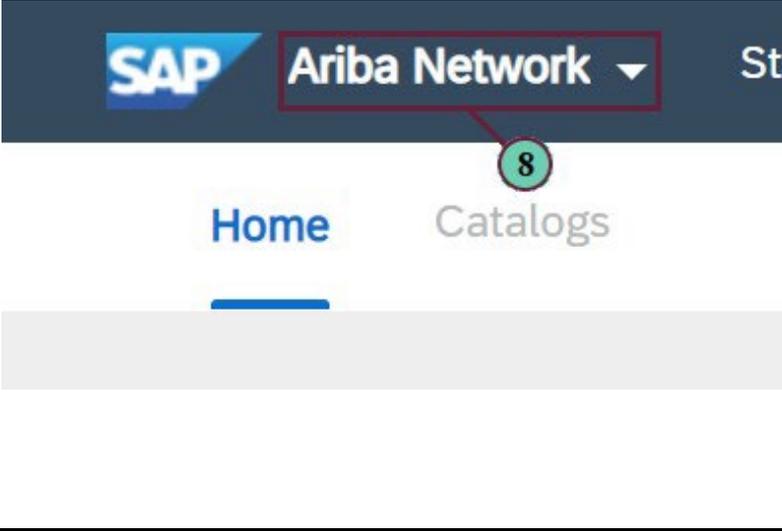
SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>7. Clique em Continue para entrar na Ariba Network.</p>	 <p>Field Services</p> <p>Finance</p> <p>Information Technology</p> <p>Marketing</p> <p>Order Management</p> <p><input checked="" type="radio"/> Sales</p> <p>Service Administrator</p> <p>Shipping</p> <p>Treasury</p> <p>Other <input type="text" value="Please Specify"/></p> <p>Continue to the Ariba Network</p> <p></p> <p> © 2019 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.</p>

SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>8. Quando conectado, você pode ser direcionado para a exibição geral Ariba Network de Pedidos, Faturas e Pagamentos. O Questionário de cadastro, juntamente com outros questionários de gerenciamento de fornecedores e eventos de fornecimento, estão localizados na guia Propostas e questionários da Ariba Network. No canto superior esquerdo da tela, clique no botão Ariba Network para abrir uma lista suspensa.</p>	
<p>9. Selecione a entrada Propostas e Questionários da Ariba clicando nela.</p>	

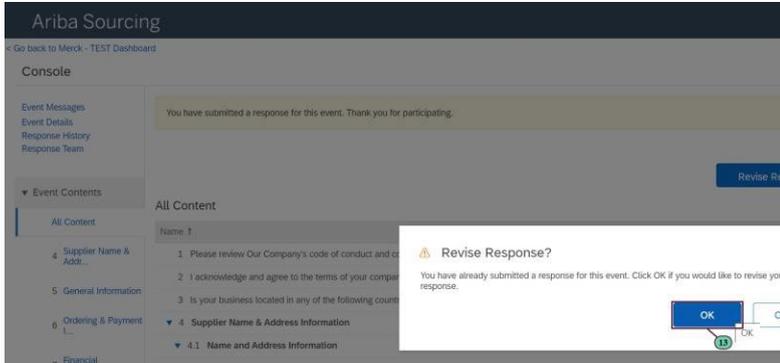
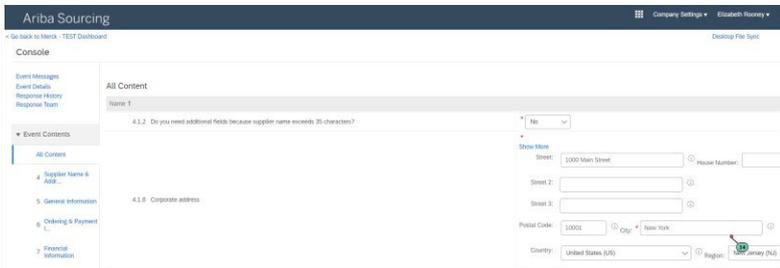
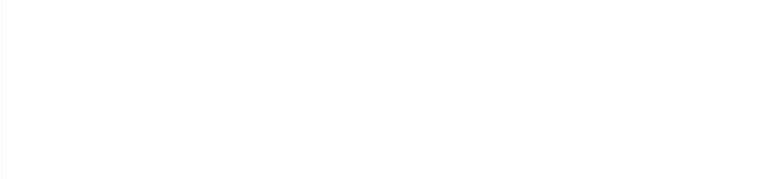
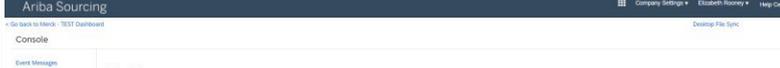
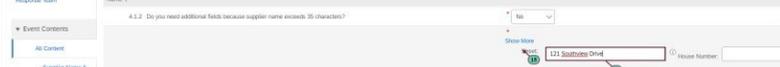
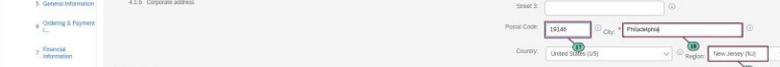
SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>10. Role para baixo na guia Propostas e Questionário para encontrar o Questionário de Cadastro..</p>	
<p>11. Clique no Questionário de Cadastro de Fornecedores para abri-lo. Observe que o status atual do questionário é Registrado. Isso significa que sua resposta inicial foi aprovada, então você alcançou o status de Registrado no MSD.</p>	
<p>12. Clique em Revisar resposta Revise Response para apresentar alteração ou atualização das informações inicialmente fornecidas no Questionário de Cadastro.</p>	

SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela
<p>13. Clique em  para confirmar que você gostaria de revisar sua resposta e abrir o questionário para edição.</p>	
<p>14. Navegue até a área do questionário que você gostaria de editar.</p>	
<p>15. Se seu endereço precisar ser atualizado, edite os campos de endereço para seu endereço atual.</p>	
<p>16. Forneça a Rua atualizada.</p>	
<p>17. Forneça o Código Postal atualizado.</p>	
<p>18. Forneça a Cidade atualizada.</p>	
<p>19. Selecione o menu suspenso Região.</p>	

SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



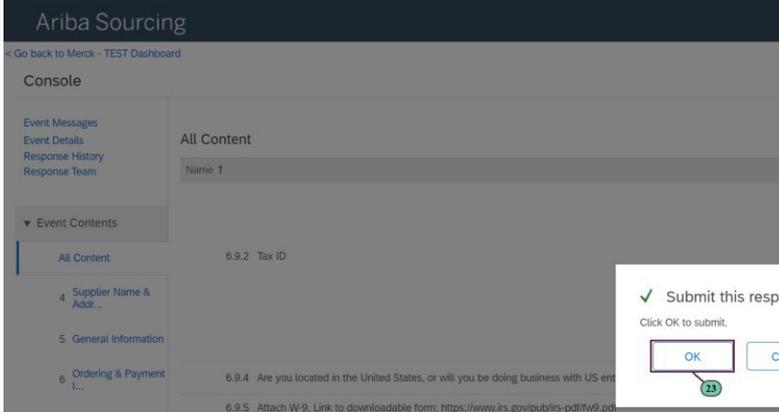
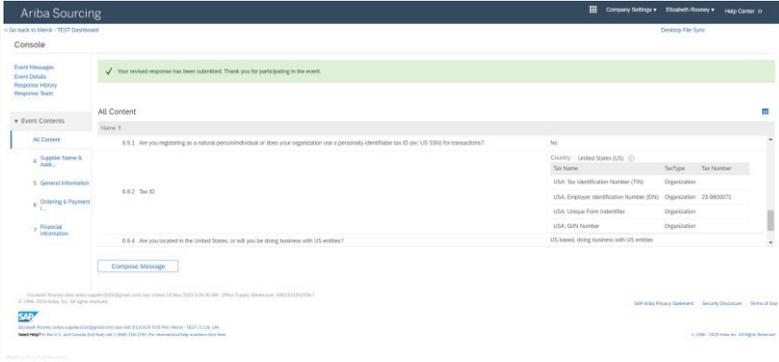
Descrição	Captura de tela
<p>20. Forneça a região atualizada.</p>	
<p>21. Revise o formulário para identificar se atualizações adicionais são necessárias</p>	



Descrição	Captura de tela
<p>22. Clique em Enviar resposta completa</p> <p>Submit Entire Response</p> <p>para enviar sua resposta atualizada para revisão e aprovação.</p>	<p>The screenshot shows the Ariba Sourcing interface. At the top, it says 'Ariba Sourcing' and has a link to '< Go back to Merck - TEST Dashboard'. Below that is a 'Console' section with links for 'Event Messages', 'Event Details', 'Response History', and 'Response Team'. A dropdown menu 'Event Contents' is open, showing 'All Content' selected. To the right, the 'All Content' table lists items like '6.9.2 Tax ID', '6.9.4 Are you located in the United', and '6.9.5 Attach W-9. Link to download'. A '7 Financial Information' section is also visible, with '7.1 Bank Information' and a partially visible '(*) inc'. A blue button labeled 'Submit Entire Response' is highlighted with a red box, and a callout bubble with the number '22' points to it.</p>

SLP - Atualização do Questionário de Cadastro via Ariba Network



Descrição	Captura de tela										
<p>23. Clique em </p>											
	 <table border="1" data-bbox="790 952 1189 1070"> <thead> <tr> <th>Field</th> <th>Value</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.9.1 Are you registering as a natural person/individual or does your organization use a personally identifiable tax ID (i.e. US SSN) for transactions?</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>6.9.2 Tax ID</td> <td>Country: United States (US) Tax Name: USA - Tax Identification Number (TIN) Tax Type: Tax Number</td> </tr> <tr> <td>6.9.4 Are you located in the United States, or will you be doing business with US entities?</td> <td>USA - Employer Identification Number (EIN) Organization: 23-9800071</td> </tr> <tr> <td></td> <td>USA - Unique Form Identifier Organization: USA - GIN Number Organization: US based, doing business with US entities</td> </tr> </tbody> </table>	Field	Value	6.9.1 Are you registering as a natural person/individual or does your organization use a personally identifiable tax ID (i.e. US SSN) for transactions?	No	6.9.2 Tax ID	Country: United States (US) Tax Name: USA - Tax Identification Number (TIN) Tax Type: Tax Number	6.9.4 Are you located in the United States, or will you be doing business with US entities?	USA - Employer Identification Number (EIN) Organization: 23-9800071		USA - Unique Form Identifier Organization: USA - GIN Number Organization: US based, doing business with US entities
Field	Value										
6.9.1 Are you registering as a natural person/individual or does your organization use a personally identifiable tax ID (i.e. US SSN) for transactions?	No										
6.9.2 Tax ID	Country: United States (US) Tax Name: USA - Tax Identification Number (TIN) Tax Type: Tax Number										
6.9.4 Are you located in the United States, or will you be doing business with US entities?	USA - Employer Identification Number (EIN) Organization: 23-9800071										
	USA - Unique Form Identifier Organization: USA - GIN Number Organization: US based, doing business with US entities										