

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Zweck:

Diese Information enthält Anweisungen für Lieferanten zur Selbstverwaltung von Aktualisierungen ihres MSD-Lieferantenregistrierungsfragebogens über das Ariba Network.

Trigger:

Der Lieferant stellt fest, dass er seine im Fragebogen zur Lieferantenregistrierung gemachten Angaben ändern muss – z. B. Bankverbindung, E-Mail-Adresse für die Bestellkommunikation, Anschrift.

Hilfreiche Hinweise:

Der Lieferant muss sich im Ariba Network anmelden, um auf den Registrierungsfragebogen zuzugreifen und eine Aktualisierung vorzunehmen. Er muss sich mit denselben Anmeldedaten anmelden, die er ursprünglich zur Beantwortung des Fragebogens verwendet hat.

Er kann sich über den Link in der ursprünglichen Einladungs-E-Mail beim Ariba Network anmelden, oder er navigiert einfach in seinem Browser zu supplier.ariba.com und meldet sich mit seinen Anmeldedaten an.

Der Registrierungsfragebogen befindet sich auf der Registerkarte „Proposals & Questionnaires“ (Angebote & Fragebögen) im Ariba Network Account des Lieferanten.

Erklärung	Screenshot
-----------	------------

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>1. Navigieren Sie zum Ariba Network in Ihrem Browser, indem Sie zu supplier.ariba.com gehen. Sie können auch den Link aus Ihrer ursprünglichen Einladungs-E-Mail verwenden, um zum Anmeldebildschirm des Ariba Network zu gelangen. Geben Sie Ihren Benutzernamen an.</p> <p>2. Geben Sie Ihren Benutzernamen in das Feld Supplier Login (Login für Lieferanten) ein. Nach Ihrer Erstregistrierung im Ariba Network haben Sie von Ariba eine E-Mail mit dem Betreff „Willkommen in der Ariba Commerce Cloud“ erhalten. Ihren Benutzernamen und Ihre ANID finden Sie in dieser E-Mail.</p> <p>3. Geben Sie Ihren Benutzernamen in das Feld Supplier Login (Login für Lieferanten) ein.</p> <p>4. Klicken Sie auf „Password“ (Passwort) und geben Sie Ihr Passwort ein. Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche Having trouble logging in? (Probleme bei der Anmeldung?), um Ihre Anmeldedaten zurückzuerhalten.</p> <p>5. Klicken Sie auf Login (Anmelden), um sich bei Ihrem Ariba Network Account anzumelden.</p>	

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>6. Wenn Sie sich nach der Ersteinrichtung zum ersten Mal bei Ihrem Ariba Network Account anmelden, werden Sie möglicherweise aufgefordert, einige zusätzliche Informationen anzugeben, z. B. Ihre Rolle in Ihrem Unternehmen. Wählen Sie Ihre geschäftliche Rolle aus der Liste aus.</p>	<p>The screenshot shows the SAP Ariba Network interface. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo and 'Ariba Network' with a dropdown arrow. Below this, a light gray box contains the text: 'What is your primary business?' followed by 'You can change your business role at any time.' Below this, there is a list of radio button options for business roles: Accounts Receivable, Business Owner, Customer Service, E-Commerce, Field Services, Finance, Information Technology, and Marketing.</p>

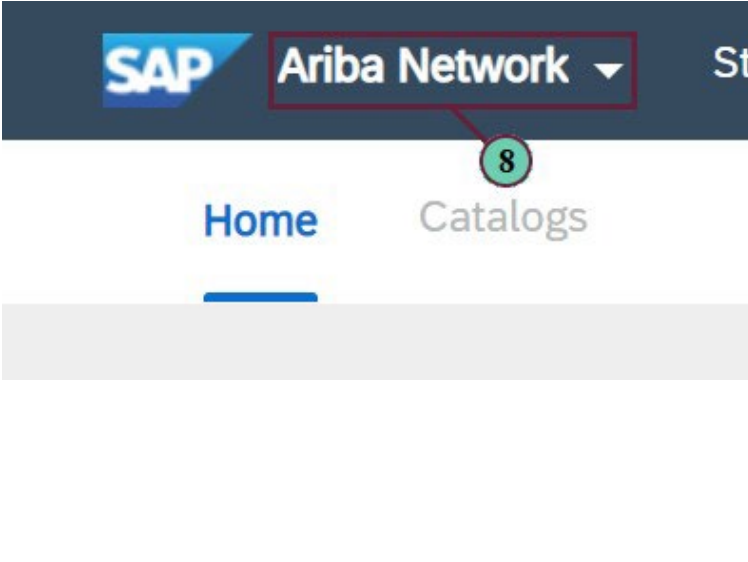

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>7. Klicken Sie auf Continue to the Ariba Network (Weiter zum Ariba Network).</p>	<p>The screenshot shows a list of radio button options for department selection:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Field Services <input type="radio"/> Finance <input type="radio"/> Information Technology <input type="radio"/> Marketing <input type="radio"/> Order Management <input checked="" type="radio"/> Sales <input type="radio"/> Service Administrator <input type="radio"/> Shipping <input type="radio"/> Treasury <input type="radio"/> Other <input type="text" value="Please Specify"/> <p>A blue button labeled "Continue to the Ariba Network" is highlighted with a red border. A callout bubble with the number "7" points to this button.</p> <p>At the bottom of the screenshot, the SAP logo and the text "© 2019 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved." are visible.</p>

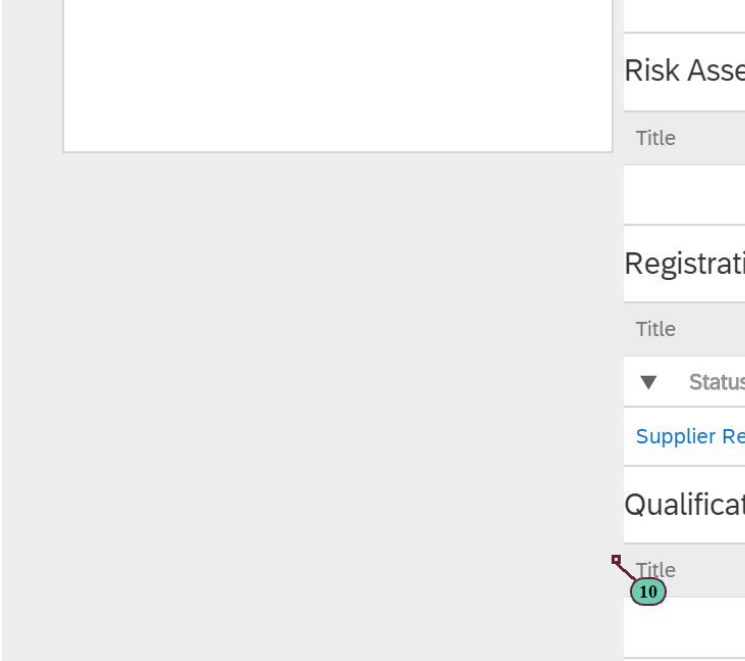
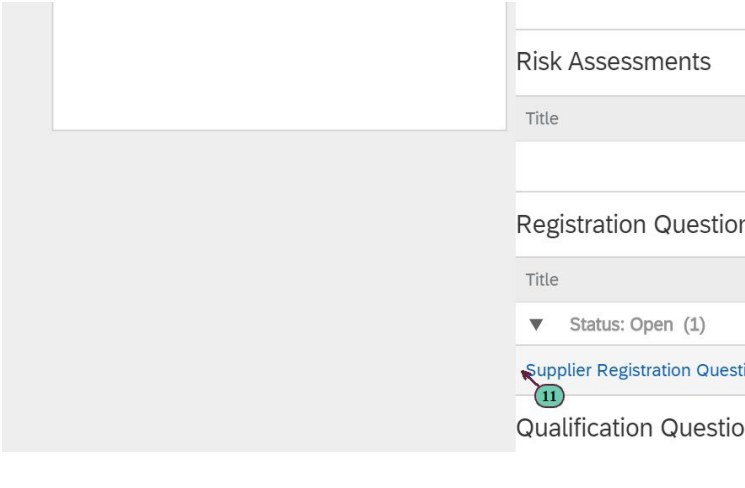
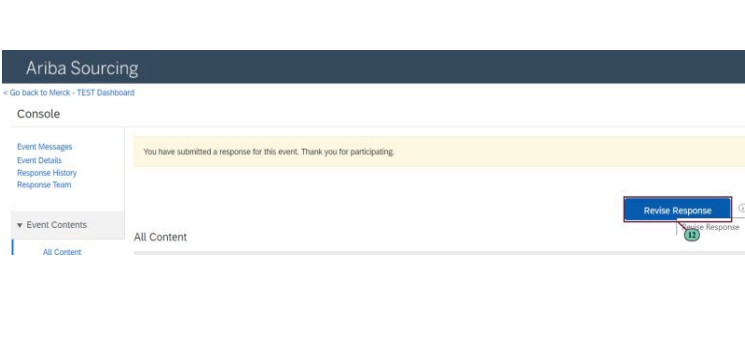
SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>8. Wenn Sie eingeloggt sind, werden Sie gegebenenfalls zur allgemeinen Ariba Network Ansicht „Orders, Invoices, and Payments“ (Bestellungen, Rechnungen und Zahlungen) weitergeleitet. Der Registrierungsfragebogen befindet sich neben anderen Fragebögen für das Lieferantenmanagement und Sourcing Events auf der Registerkarte „Proposals & Questionnaires“ (Angebote & Fragebögen) im Ariba Network Account. Klicken Sie oben links auf dem Bildschirm auf die Schaltfläche Ariba Network, um eine Dropdown-Liste zu öffnen.</p>	
<p>9. Wählen Sie den Eintrag Ariba Proposals & Questionnaires (Ariba Angebote & Fragebögen) aus, indem Sie darauf klicken.</p>	


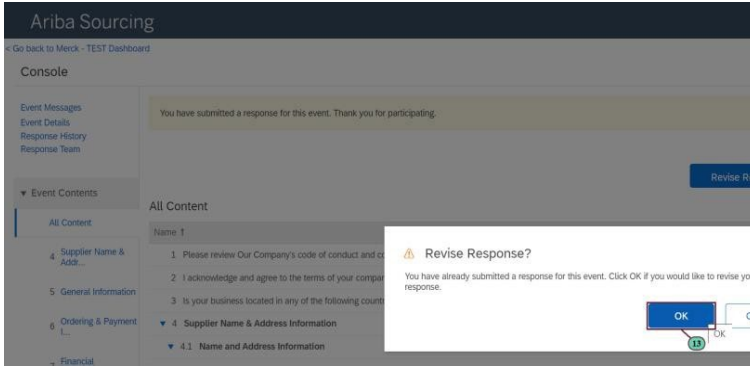
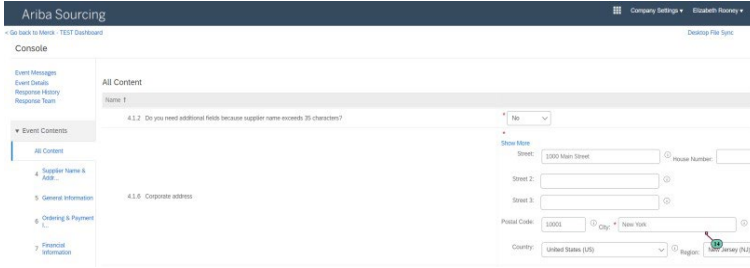
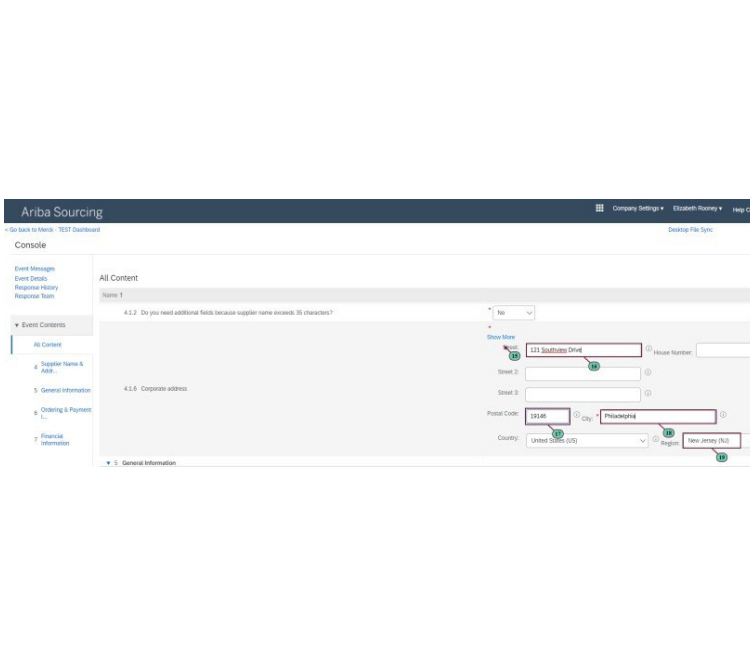
SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>10. Scrollen Sie auf der Registerkarte Proposals & Questionnaires (Angebote & Fragebögen) nach unten, bis Sie den Registrierungsfragebogen finden.</p>	
<p>11. Klicken Sie auf „Supplier Registration Questionnaire“ (Registrierungsfragebogen für Lieferanten), um ihn zu öffnen. Beachten Sie, dass der aktuelle Status des Fragebogens „Registered“ (Registriert) lauten sollte. Das bedeutet, dass Ihre ursprüngliche Antwort genehmigt wurde, sodass Sie den Status „Registered“ (Registriert) bei MSD erreicht haben.</p>	
<p>12. Klicken Sie auf „Revise Response“ (Antwort überarbeiten) , um Revise Response eine Änderung oder Aktualisierung der ursprünglich im Registrierungsfragebogen gemachten Angaben zu übermitteln.</p>	

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>13. Klicken Sie auf , um zu bestätigen, dass Sie Ihre Antwort überarbeiten möchten, und öffnen Sie den Fragebogen zur Bearbeitung.</p>	 <p>The screenshot shows the Ariba Sourcing interface with a 'Revise Response?' dialog box. The dialog contains the text: 'You have already submitted a response for this event. Click OK if you would like to revise your response.' There are 'OK' and 'Cancel' buttons. A red arrow points to the 'OK' button, and a green circle with the number '13' is next to it.</p>
<p>14. Navigieren Sie zu dem Bereich des Fragebogens, den Sie bearbeiten möchten.</p>	 <p>The screenshot shows the Ariba Sourcing form with a sidebar menu. The 'Supplier Name & Address' section is highlighted in blue. A red arrow points to this section, and a green circle with the number '14' is next to it.</p>
<p>15. Wenn Ihre Adresse aktualisiert werden muss, bearbeiten Sie die Adressfelder, und geben Sie Ihre neue Adresse ein.</p> <p>16. Geben Sie den aktuellen Straßennamen an.</p> <p>17. Geben Sie die aktuelle Postleitzahl an.</p> <p>18. Geben Sie den aktuellen Stadtnamen an.</p> <p>19. Wählen Sie das Dropdown-Menü für die Region aus.</p>	 <p>The screenshot shows the Ariba Sourcing address form. Red boxes highlight the 'Street' field (containing '121 Spattville Driv'), the 'Postal Code' field (containing '10148'), and the 'City' field (containing 'Phillyncipal'). A red arrow points to the 'Region' dropdown menu, which is set to 'New Jersey (NJ)'. A green circle with the number '15' is next to the 'Region' dropdown.</p>

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>20. Geben Sie die aktuelle Region an.</p>	
<p>21. Überprüfen Sie das Formular, um festzustellen, ob zusätzliche Aktualisierungen erforderlich sind.</p>	

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>22. Klicken Sie auf „Submit Entire Response“ (Vollständige Antwort einreichen),</p> <p style="text-align: center;">Submit Entire Response</p> <p>um den Fragebogen zur Überprüfung und Genehmigung an MSD zu übermitteln.</p>	<p style="text-align: center;">Submit Entire Response</p> <p style="text-align: center;">22</p> <p style="font-size: small;">Elizabeth Rooney (test-ariba.supplier2020@gmail.com) last visited 14 May 2020 5:26:30</p>

SLP – Aktualisierung des Registrierungsfragebogens über das Ariba Network



Erklärung	Screenshot
<p>23. Klicken Sie auf</p> <div data-bbox="145 584 323 651" style="border: 1px solid blue; padding: 5px; display: inline-block;">OK</div>	<p>The screenshot shows the Ariba Sourcing console interface. A dialog box is open with the text 'Submit this response' and 'Click OK to submit.' The 'OK' button is highlighted with a red circle and the number '23'.</p>
	<p>The screenshot shows the Ariba Sourcing console after the registration process is complete. A green message bar at the top states 'Your revised response has been submitted. Thank you for participating in the event.' The form fields are visible, including sections for 'Supplier Name & Address', 'General Information', 'Ordering & Payment', and 'Financial Information'. A 'Complete Message' button is also present.</p>