

Verbinden Ihres Ariba-Profiles mit dem Ariba-Profil von MSD

Damit Sie über das Ariba-Netzwerk (AN) Bestellungen erhalten und MSD Rechnungen senden können, müssen Sie Ihr Ariba-Konto (Lieferant) mit dem Ariba-Konto von MSD (Ihr Kunde) verbinden. Das Verbinden dieser beiden Profile beginnt mit einer E-Mail. Diese E-Mail nennen wir auch **Trade Relationship Request** (Anfrage bezüglich Handelsbeziehungen), kurz **TRR**. Um die TRR anzunehmen, werden die folgenden Schritte durchgeführt:

Hinweis: Eine TRR kann nur vom Kontoadministrator angenommen werden.



Sie werden per E-Mail von Ariba darüber informiert, dass MSD Sie darum bittet, dem Herstellen einer Handelsbeziehung über das Ariba-Netzwerk zuzustimmen. Klicken Sie unter der Überschrift **To activate your account** (So aktivieren Sie Ihr Konto) auf den Link, um den Vorgang zu starten. Wenn Ihr Posteingang keine Einladungs-E-Mail enthält, sehen Sie auch in Ihrem Spam-Ordner nach. Wenn Sie die Einladung auch dort nicht sehen, wenden Sie sich je nach Ihrem Standort bitte an das Team **Onboarding und die Verwaltung von Lieferanten** von MSD:

Europa, Naher Osten und Afrika:

emea_enablement@msd.com

Japan, China, Asien-Pazifik:

jcap_enablement@msd.com

Nord-Amerika:

aribansetteam@msd.com

Lateinamerika:

latamenablement@msd.com

We found existing accounts based on the information in the invite. Please review.

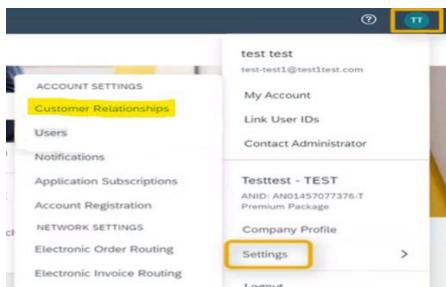
Review accounts

or

Use existing account

Create new account

Sie werden zum Bildschirm für die Anmeldung weitergeleitet. Wenn Ariba Anhaltspunkte darauf vorliegen, dass Sie mehrere Konten besitzen, werden Sie zu dem Bildschirm weitergeleitet, der links zu sehen ist. Wählen Sie nach Wunsch **Use existing account** (Vorhandenes Konto verwenden) oder **create new account** (Neues Konto erstellen). Wenn Sie nicht wissen, wie Sie ein neues Konto erstellen, lesen Sie **diesen Artikel**.



Wenn Sie sich bei Ihrem Konto angemeldet haben, wird die TRR automatisch angenommen. Um Ihre aktiven Beziehungen anzuzeigen, öffnen Sie das **Menü Konto**, klicken auf **Settings** (Einstellungen) und anschließend auf **Customer Relationships** (Kundenbeziehungen). Daraufhin werden alle aktuellen, ausstehenden und abgelehnten TRRs angezeigt.

Wenn Sie die TRR bereits abgelehnt haben, sie aber jetzt annehmen wollen, bitten Sie das zuständige SOA-Team, Ihnen eine neue TRR zu senden.